



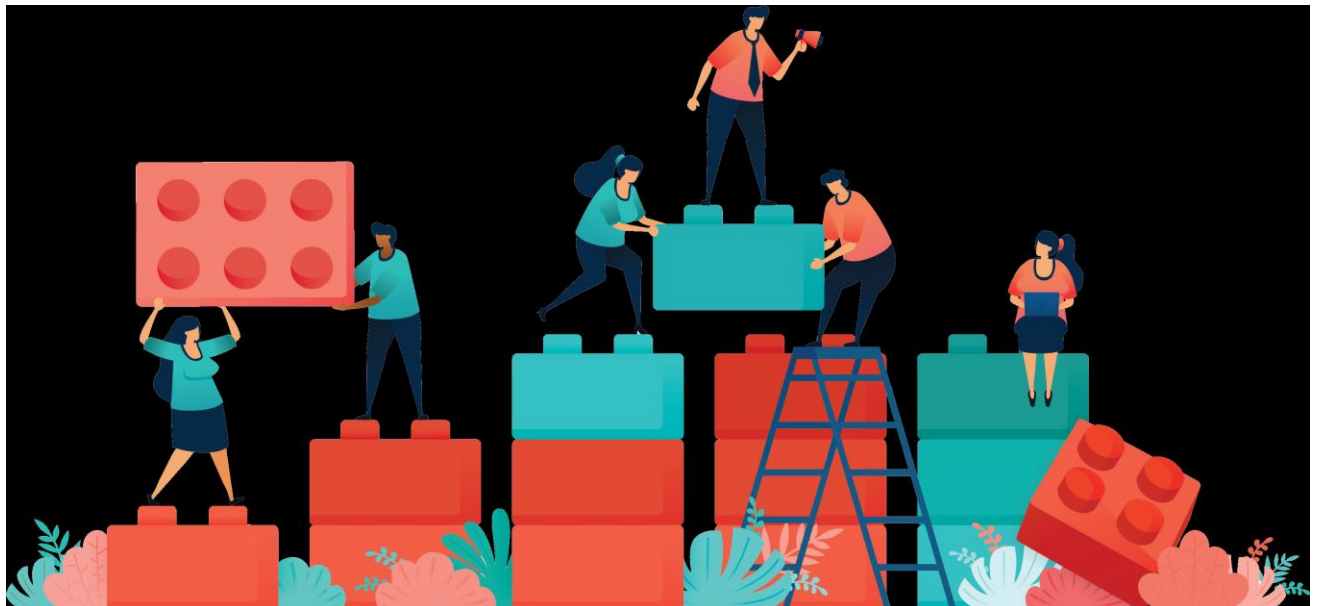
Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROGRAMUL REGIONAL SUD-VEST OLTENIA 2021- 2027

GHID APEL STRATEGII TERITORIALE INTEGRATE

Conform Corrigendum nr.4 din februarie 2024



CUPRINS

| | |
|--|----|
| 1. INFORMATII GENERALE | 4 |
| 1.1 Preambul | 4 |
| 1.2 Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente programatice aplicabile | 4 |
| 1.3 Definiții și glosar | 6 |
| 2. Elemente de context - DEZVOLTARE URBANĂ INTEGRATĂ | 7 |
| 2.1 Priorități/ Obiective specifice (OS) selectate pentru susținerea dezvoltării urbane | 7 |
| 2.2 Alocări financiare pe categorii de localități urbane (mii. euro FEDR + BS) si obiective specifice | 9 |
| 2.3 Beneficiari | 11 |
| 3. STRATEGIA TERITORIALA/SIDU/SDT | 11 |
| 3.1 Elemente de conținut obligatorii | 11 |
| 3.2 Mecanism de guvernare | 13 |
| 3.3 Descriere procedură de selecție și prioritizare propuneri de proiecte | 14 |
| 4. CARACTERISTICI APEL | 16 |
| 4.1 Tip apel | 16 |
| 4.2 Dată lansare | 16 |
| 4.3 Modalitate de depunere | 16 |
| 5. CRITERII DE EVALUARE A STRATEGIEI | 18 |
| 6. ANEXE | 19 |

1. INFORMATII GENERALE

1.1 Preambul

Abordarea urbană este o prioritate pentru politica de coeziune 2021-2027 odată cu începerea unui nou exercițiu financiar, perioada de programare fiind o oportunitate de a analiza modul în care succesul în materie de dezvoltare urbană poate fi atins prin intermediul unei abordări integrate.

Recunoscând rolul important al orașelor ca promotori de dezvoltare, prin Acordul de Parteneriat al CE cu România 2021-2027 se promovează o abordare integrată a dezvoltării urbane – fiind sprijinită în continuare dezvoltarea urbană sustenabilă, în ariile urbane identificate în programele regionale, pe baza priorităților identificate în documentele strategice de programare - Strategiile Integrate de Dezvoltare Urbană/ Strategiile de Dezvoltare Teritorială/Locală.

Programul Regional Sud-Vest Oltenia susține dezvoltarea teritorială integrată pentru a aborda într-un mod mai eficace provocările economice, sociale, climatice, demografice și de mediu care afectează zonele urbane, inclusiv zonele urbane funcționale, **printr-o alocare dedicată la nivelul a 3 Obiective Specifice, reprezentând aproximativ 30% din anvelopa programului.**

Prezentul ghid se adresează tuturor potențialilor solicitanți din categoria autorităților publice locale din mediul urban din regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia și se aplică apelului de documente strategice și apelurilor de proiecte ce urmează a fi lansate în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia în cadrul abordării urbane.

Strategiile din zonele urbane vor fi promovate printr-o abordare integrată, bazată pe realitatea din teritoriu a dezvoltării teritoriale, **integrarea însemnând în acest caz o politică multisectorială, o guvernare pe mai multe niveluri și cu implicarea mai multor părți interesate și o strategie multi- teritorială gestionată la nivelul comunității.**

Strategiile vor fi elaborate în conformitate cu prevederile art. 28-30 din Regulamentul CE 1060/2021, condiție obligatorie pentru a avea acces la finanțare. Strategiile reprezintă elementul central al dezvoltării urbane durabile, astfel cum este promovată aceasta în cadrul politicii de coeziune, și reflectă înțelegerea actuală a planificării strategice, care este concepută ca un proces adaptiv care implică gestionarea schimbărilor.

Accesarea fondurilor disponibile în cadrul obiectivelor specifice selectate pentru susținerea dezvoltării urbane în cadrul PR SV Oltenia este CONDITIONATA de depunerea și selectarea strategiei.

Pentru a veni în sprijinul autorităților urbane în definirea propriilor strategii de dezvoltare urbană durabilă, Direcțiile Generale pentru Politică Regională și Urbană ale Comisiei (DG REGIO) și Centrul Comun de Cercetare (JRC) au publicat un **Manual privind strategiile de dezvoltare urbană durabilă** (<https://urban.jrc.ec.europa.eu/urbanstrategies/>), precum și un **Instrument de autoevaluare pentru dezvoltarea urbană durabilă (SAT4SUD** <https://urban.jrc.ec.europa.eu/sat4sud/en>) .

1.2 Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente programatice aplicabile

A. Regulamente/reglementări europene:

Prin intermediul noului cadru de reglementare pentru perioada 2021 – 2027 referitoare la politica de coeziune, accentul pe dezvoltarea urbană durabilă și strategiile de dezvoltare teritorială și locală este demonstrat de setul instrumente care sunt puse la dispoziție pentru a sprijini orașele în proiectare și

implementarea politicilor lor urbane. Astfel, noul cadru oferă orientări asupra elementelor obligatorii și de conținut în temeiul următoarelor articole:

- **Articolul 5 Regulamentul (UE) 2021/1060** stabilește cinci obiective de politică cheie, relevante în contextul dezvoltării urbane. O atenție deosebită face referire la OP5 „O Europă mai aproape de cetățeni”, introdus în cadrul de politică principal ca un angajament sporit față de dezvoltarea teritorială integrată și include un obiectiv specific de promovare a dezvoltării urbane durabile. Acesta oferă actorilor locali oportunități de a prelua conducerea în identificarea și abordarea diverselor provocări ale zonelor urbane și, mai ales, de a valorifica potențialul lor de dezvoltare locală.

- **Articolul 28 Regulamentul (UE) 2021/1060** stabilește că un stat membru ar trebui să utilizeze investiții teritoriale integrate, prin strategii de dezvoltare teritorială sau locală.

- **Articolul 29 din Regulamentul (UE) 2021/1060** enumeră mai multe elemente care ar trebui incluse în strategiile teritoriale care sunt finanțate prin Politica de coeziune: o zonă geografică definită, o analiză a acesteia, a nevoilor și potențialului de dezvoltare, o descriere a abordării integrate precum și implicarea partenerilor în pregătirea și implementarea strategiilor.

- **Articolul 32 din Regulamentul (UE) 2021/1060** enumeră mai multe elemente care ar trebui incluse într-o strategie de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității.

- **Articolul 11 din Regulamentul (UE) 2021/1058** impune ca minimum 8% din resursele FEDR per stat membru să fie alocate dezvoltării teritoriale integrate, concentrată pe abordarea urbană. Se acordă o atenție specială abordării privind provocările de mediu și climatice, în special tranziția spre o economie neutră din punct de vedere climatic până în 2050, spre valorificarea potențialului tehnologiilor digitale în scopuri de inovare și pentru sprijinirea dezvoltării zonelor urbane funcționale (ZUF).

- **Articolul 12 Regulamentul (UE) 2021/1058** prevede crearea Inițiativei Urbane Europene. Inițiativa va acoperi toate zonele urbane, inclusiv zonele urbane funcționale și are două componente principale de activitate: sprijinirea acțiunilor inovatoare și susținerea capacității și consolidarea cunoștințelor, evaluări de impact teritorial, politici de dezvoltare și comunicare.

B. Legislație națională

- OUG 156/2020 privind unele măsuri pentru susținerea dezvoltării teritoriale a localităților urbane și rurale din România cu finanțare din fonduri externe nerambursabile
- OUG 183/2022 - privind stabilirea unor măsuri pentru finanțarea unor proiecte de regenerare urbană.

C. Documente programatice (Strategii, Planuri, Programe etc)

- Acordul de parteneriat;
- Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021 – 2027;
- PDR SV Oltenia 2021-2027;
- Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene („Carta”);
- Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități;
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027;

- Strategia Națională de Dezvoltare Urbană Integrată pentru Orașe Reziliente, Verzi, Incluzive și Competitive 2022-2035 - Politica Urbană a României.

Menționăm că pe parcursul realizării investiției se va aplică orice alt act normativ european/național aplicabil în domeniul reglementat prin prezentul ghid.

1.3 Definiții și glosar

În sensul prezentului ghid se aplică următoarele definiții:

„autoritate de management” - este structura responsabilă de gestionarea și implementarea unuia sau mai multor programe operaționale și răspunde pentru utilizarea eficientă, efectivă și transparentă a fondurilor;

„operațiune” înseamnă:

(a) un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate în cadrul programelor vizate;

(b) în contextul instrumentelor financiare, o contribuție a unui program la un instrument financiar și sprijinul financiar ulterior acordat destinatarilor finali prin instrumentul financiar respectiv;

„beneficiar” înseamnă:

(a) un organism public sau privat, o entitate cu sau fără personalitate juridică sau o persoană fizică, responsabilă cu inițierea sau deopotrivă cu inițierea și implementarea operațiunilor;

(b) în contextul parteneriatelor public-privat („PPP”), organismul public care inițiază o operațiune PPP sau partenerul privat selectat pentru implementarea acesteia;

(c) în contextul schemelor de ajutor de stat, întreprinderea care primește ajutorul;

(d) în contextul ajutoarelor de minimis acordate în conformitate cu Regulamentele (UE) nr. 1407/2013 (37) sau (UE)nr. 717/2014 (38) ale Comisiei, statul membru poate decide că beneficiarul în sensul prezentului regulament este organismul care acordă ajutorul, în cazul în care acesta este responsabil cu inițierea sau atât cu inițierea cât și cu implementarea operațiunii;

(e) în contextul instrumentelor financiare, organismul care execută fondul de participare sau, atunci când nu există o structură de tipul fondului de participare, organismul care execută fondul specific sau, atunci când autoritatea de management gestionează instrumentul financiar, autoritatea de management;

„Fondul european de dezvoltare regională (FEDR)” - oferă sprijin financiar pentru dezvoltarea și ajustarea structurală a economiilor regionale, pentru schimbare economică, creșterea competitivității, precum și cooperare teritorială în întreaga UE;

proiect integrat - un proiect este considerat integrat în sine dacă îndeplinește cel puțin una dintre următoarele condiții:

a) proiectul implică diferite sectoare (cum ar fi sectoarele sociale, economice și de mediu) proiectul integrează mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri),

b) proiectul implică diferite teritorii administrative (ex: municipalități) și

c) proiectul implică mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri).;

regenerare urbană - operațiunea urbanistică de transformare, renovare și reabilitare a unor zone din cadrul unităților administrativ - teritoriale cu scopul îmbunătățirii calității mediului construit și natural din zonele supuse operațiunii, prin intermediul acțiunilor integrate și coordonate ce vizează îmbunătățirea condițiilor economice, sociale, culturale, ecologice de mediu, precum și dezvoltarea echipamentelor și serviciilor publice de interes general (pentru detalii vezi OUG 183/2022).

2. Elemente de context - DEZVOLTARE URBANĂ INTEGRATĂ

2.1 Priorități/ Obiective specifice (OS) selectate pentru susținerea dezvoltării urbane

Prin **Programul Regional Sud-Vest 2021-2027**, pentru Obiectivele Specifice (OS) b (vii), b (viii) și e (i) se implementează **abordarea dezvoltării urbane durabile (integrate)**, care are la bază prevederile articolelor 28 și 29 din Regulamentul UE 1060/2021, respectiv art. 11 al Regulamentului UE 1058/2021 privind FEDR/FC, precum și OUG nr. 156/2020 privind unele măsuri pentru susținerea dezvoltării teritoriale a localităților urbane și rurale din România cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, cu modificările și completările ulterioare.

Sprijinul care vizează zonele urbane va lua forma unui **Instrument: Investiții teritoriale in strategii urbane** care va beneficia de alocare financiara din *OS b(vii) – infrastructura verde, OS b(viii) - mobilitate urbană durabilă și OS e(i) - regenerarea urbană și infrastructura de turism, patrimoniu și cultura din zonele urbane*).

| Obiectiv de Politică/ Prioritate | Obiectiv specific FEDR selectat (OS) | Alocare dezvoltare urbană (Euro FEDR+ CN)* |
|---|---|---|
| OP2/P. 3 Eficienta energetica si infrastructura verde – doar măsura dedicată infrastructurii verzi | b (vii) Îmbunătățirea protecției naturii și a biodiversității, a infrastructurii verzi în special în mediul urban și reducerea poluării | 87.868.235 (74.688.000 FEDR + 13.180.235 CN) |
| OP2/P. 4 Mobilitate urbană sustenabilă | b (viii) Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile | 92.321.525 (78.473.296 FEDR + 13.848.229 CN) |
| OP 5/ P. 7 Dezvoltare teritoriala sustenabila | e (i) favorizarea dezvoltării integrate sociale, economice și de mediu la nivel local și a patrimoniului cultural, turismului și securității în zonele urbane | 194.278.824 (165.137.000 FEDR + 29.141.824 CN) |
| Total | | 374.468.584 (318.298.296 FEDR + 56.170.288 CN) |

***Alocarea dedicata dezvoltarii urbane poate fi diminuată pentru a respecta prevederile OUG 36/2023 – Ordonanța de urgență privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014—2020**

La nivelul instrumentului se vor operaționaliza următoarele **activități în cadrul celor 3 Obiective Specifice (OS)**:

Obiectiv Specific b(vii) – infrastructura verde - Intervențiile din OS b(vii) vor contribui la îmbunătățirea ecosistemului urban, a situației privind problema legată de schimbările climatice, la restabilirea biodiversității, reducerea amprentei de carbon și a altor forme de poluare, gestionarea adecvată a apei, a solului și îmbunătățirea calității aerului:

- modernizarea /extinderea spațiilor verzi existente, crearea de spații verzi prin reconversia și/sau reutilizarea spațiilor și terenurilor abandonate, degradate, a altor terenuri urbane și transformarea lor în zone verzi, inclusiv crearea / extinderea coridoarelor verzi la nivelul zonelor urbane;
- acțiuni primare întreprinse pentru îmbunătățirea și creșterea infrastructurii verzi;
- amenajarea infrastructurii albastre: zone umede (mlaștini), lacuri, protecția lacurilor și cursurilor de apă (zona de maluri și zona de deasupra malurilor) doar în cadrul unor proiecte care includ o componentă de infrastructura verde.

Obiectiv Specific b(viii) - mobilitate urbană durabilă – Intervențiile din OS b(viii) propuse la nivel regional vor contribui la îmbunătățirea eficienței și atractivității sistemului de transport public, inclusiv a transportului pentru elevi, a timpilor de parcurs, accesibilității, transferului către transportul public de călători (intermodal) și modurile nemotorizate de transport, atât la nivelul municipiilor reședință de județ, cât și la nivelul celorlalte municipii și orașe și vor fi obligatoriu bazate pe **PMUD**:

- înființarea, dezvoltarea și optimizarea sistemelor de transport public prin investiții în achiziția de material rulant de transport urban curat (tramvai, autobuz, troleibuz, etc), susținerea infrastructurii de transport urbane curate;
- construirea/modernizarea/reabilitarea depourilor/autobazelor aferente transportului public local/zonal de călători, inclusiv infrastructura tehnică aferentă;
- îmbunătățirea stațiilor de transport public existente, inclusiv realizarea de noi stații și terminale intermodale pentru mijloacele de transport în comun;
- infrastructuri pentru combustibili alternativi, stații/puncte de încărcare pentru mijloacele de transport public;
- realizarea de sisteme de tip park and ride în afara centrelor orașelor, integrate cu transportul public;
- sprijinirea realizării/modernizării de infrastructuri pentru moduri de transport active: crearea/modernizarea traseelor pentru pietoni, investiții în infrastructura pentru ciclism, sisteme de închiriere biciclete, etc;
- măsuri de sprijin a autorităților și instituțiilor publice în elaborarea/actualizarea PMUD, în operaționalizarea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de călători și creșterea capacității administrative (ca măsură complementară a unui proiect de investiții finanțat prin PR);
- măsuri pentru digitalizarea transportului urban (ex.: sisteme de e - ticketing pentru călători, sistematizarea intersecțiilor, panouri cu afișaj electronic în stațiile de transport etc).

Obiectiv Specific e(i) - regenerarea urbană și infrastructura de turism, patrimoniu și cultura din zonele urbane - Intervențiile din OS e(i) vor contribui la îmbunătățirea durabilă a condițiilor economice, de mediu, climatice, sociale și demografice ale unei zone urbane prin investiții în:

- conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural prin activități de restaurare, consolidare și dotare a monumentelor istorice de categoria A, B și UNESCO, inclusiv servicii de digitalizare /digitalizare în scop educativ, precum și activități de marketing și promovare turistică;

- dezvoltarea infrastructurii de turism și activelor turistice publice: construcția, reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea infrastructurii publice de turism și/sau agrement;
- îmbunătățirea mediului urban prin regenerarea fizică a spațiilor publice urbane, prin: investiții de regenerare urbană (creare/ amenajare/ reabilitare/ extindere/ dotare) în spațiile destinate utilizării publice (parcuri, zone verzi de mici dimensiuni, piețete, scuaruri, piețe publice, pasaje, spații publice, locuri de joacă pentru copii, spații pentru activități recreative);
- investiții (reabilitare/modernizare/extindere și dotare) în clădiri destinate utilizării publice pentru activități culturale și recreative, socio-culturale, cu scopul de a crea, îmbunătăți sau extinde serviciile publice de bază;
- activități auxiliare ca parte a unui proiect integrat, în măsura în care astfel de investiții sunt necesare pentru a asigura funcționalitatea proiectului integrat: instalare rețele Wi-Fi, iluminat public și supraveghere video în spațiile publice, dotare cu mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi) înlocuirea și/sau racordarea la utilități publice, inclusiv realizare alei pietonale, trotuare, piste de biciclete, parcări, căi de acces, modernizarea străzilor urbane adiacente terenurilor supuse intervențiilor (străzi de categoria a IV-a de folosință locală). Proiectele integrate nu ar trebui să aibă ca rezultat creșterea capacității de parcare;
- Măsuri de sustenabilitate și reziliență economică: digitalizare, promovare, acțiuni educative și civice, etc ca parte componenta a unui proiect de investiții;
- Acordarea de sprijin financiar pentru îmbunătățirea capacității administrative a autorităților publice locale pe problematici specifice dezvoltării urbane, realizarea de documente strategice (SDT/SIDU), etc.

Informațiile cu privire la finanțările disponibile și tipurile de activități eligibile specifice fiecărei priorități de investiție vor fi detaliate prin Ghidurile Specifice pentru fiecare prioritate de investiție/operațiune din cadrul acestor domenii prioritare.

2.2 Alocări financiare pe categorii de localități urbane (mii. euro FEDR + CN) și obiective specifice

Pentru apelurile de proiecte dedicate dezvoltării urbane integrate (proiecte prioritizate în strategiile elaborate la nivelul autorităților publice responsabile) **municipiile reședință de județ** vor beneficia de **alocare dedicată**, celelalte categorii de localități urbane vor avea fiecare **apeluri competitive cu prag minim de excelență, respectiv apeluri pentru municipii și apeluri pentru orașe, pe prioritățile care se adresează dezvoltării urbane.**

Metodologia de alocare financiară pe tipuri de urban:

Conform OUG nr. 156/2020, alocarea fondurilor pentru dezvoltare urbană în perioada 2021-2027 va fi detaliată pe 3 categorii de așezări urbane și anume municipii reședință de județ, municipii și orașe, în funcție de ponderea populației fiecărei categorii în totalul populației urbane a regiunii (65% în funcție de populație și 35% din alocare distribuită în mod egal).

| Prioritate | Alocare Abordare urbana (Euro) FEDR+CN | din care: | Alocare (Euro) FEDR+CN |
|---|--|------------------------------|------------------------|
| 3.2 Eficienta energetica si infrastructura verde – doar măsura dedicata infrastructurii verzi | 87.868.235 | Municipii reședință de județ | 57.114.353 |
| | | Municipii | 10.544.190 |
| | | Orașe | 20.209.694 |
| 4. Mobilitate urbană sustenabilă | 92.321.525 | Municipii reședință de județ | 60.008.991 |
| | | Municipii | 11.078.583 |
| | | Orașe | 21.233.951 |
| 7. Dezvoltare teritoriala sustenabila | 194.278.824 | Municipii reședință de județ | 126.281.235 |
| | | Municipii | 23.313.459 |
| | | Orașe | 44.684.129 |
| TOTAL ALOCARE DEDICATA URBANE | ALOCARE ZONELOR | 374.468.584 | |

Alocare pentru UAT- municipiu reședință de județ pe prioritati (mii. euro FEDR+CN)

| Prioritatea | Craiova | Drobeta Tr. Severin | Ramnicu Vâlcea | Targu Jiu | Slatina |
|--|-------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Prioritatea 3 - Eficienta energetica si infrastructura verde (doar componenta de infrastructura verde) | 19.893.962 | 9.615.189 | 10.216.696 | 9.021.395 | 8.367.108 |
| Prioritatea 4 - Mobilitate urbana sustenabila | 20.902.218 | 10.102.501 | 10.734.494 | 9.478.613 | 8.791.165 |
| Prioritatea 7 - Dezvoltare teritoriala sustenabila | 43.986.040 | 21.259.420 | 22.589.367 | 19.946.528 | 18.499.881 |
| TOTAL | 84.782.220 | 40.977.110 | 43.540.557 | 38.446.536 | 35.658.154 |

Alocările financiare prezentate mai sus vor fi utilizate în cadrul apelurilor ce vor fi lansate în cadrul PR SV Oltenia, dedicate fiecărei categorii de UAT și nu reprezintă alocarea aferentă Strategiei de Dezvoltare Teritorială. Strategia poate avea surse multiple de finanțare (buget local, etc).

Alocarea dedicată dezvoltării urbane poate fi diminuată pentru a respecta prevederile OUG 36/2023 — Ordonanța de urgență privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014—2020.

2.3 Beneficiari

- ✓ Unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii, municipii reședință de județ, definite conform prevederilor *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;
- ✓ Consorții administrative (Parteneriatele dintre unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii eligibile în cadrul apelului);
- ✓ Asociații de Dezvoltare Intercomunitară, Parteneriatele dintre unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii eligibile în cadrul apelului cu UAT comune din zona funcțională a acestor orașe/municipii și/sau cu Unitatea administrativ teritorială județul (în care orașele/municipiile/comunele partenere sunt situate).

3. STRATEGIA TERITORIALA/SIDU/SDT

3.1 Elemente de conținut obligatorii

În conformitate cu Art. 11 al Regulamentului (UE) 2021/1058 AL PE ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune, pentru a răspunde provocărilor economice, de mediu, climatice, demografice și sociale, FEDR sprijină dezvoltarea teritorială integrată bazată pe strategii de dezvoltare teritorială sau de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, în conformitate cu articolul 29 sau respectiv cu articolul 32 din Regulamentul (UE) 2021/1060, care sunt axate pe zonele urbane, inclusiv zonele urbane funcționale (denumită în continuare „dezvoltare urbană durabilă”) în cadrul programelor subordonate ambelor obiective menționate la articolul 5 alineatul (2) din regulamentul respectiv.

Strategiile teritoriale implementate în temeiul investițiilor teritoriale integrate sau a unui alt instrument teritorial de sprijinire a inițiativelor concepute de statul membru, **conțin, conform Art. 29 al Regulamentului (UE) 2021/1060, următoarele elemente:**

- (a) zona geografică vizată de strategie;
- (b) o analiză a nevoilor de dezvoltare și a potențialului zonei, inclusiv a interconexiunilor economice, sociale și de mediu;
- (c) o descriere a unei abordări integrate care răspunde nevoilor de dezvoltare identificate și potențialului zonei;
- (d) o descriere a implicării partenerilor, în conformitate cu articolul 8, în pregătirea și implementarea strategiei.

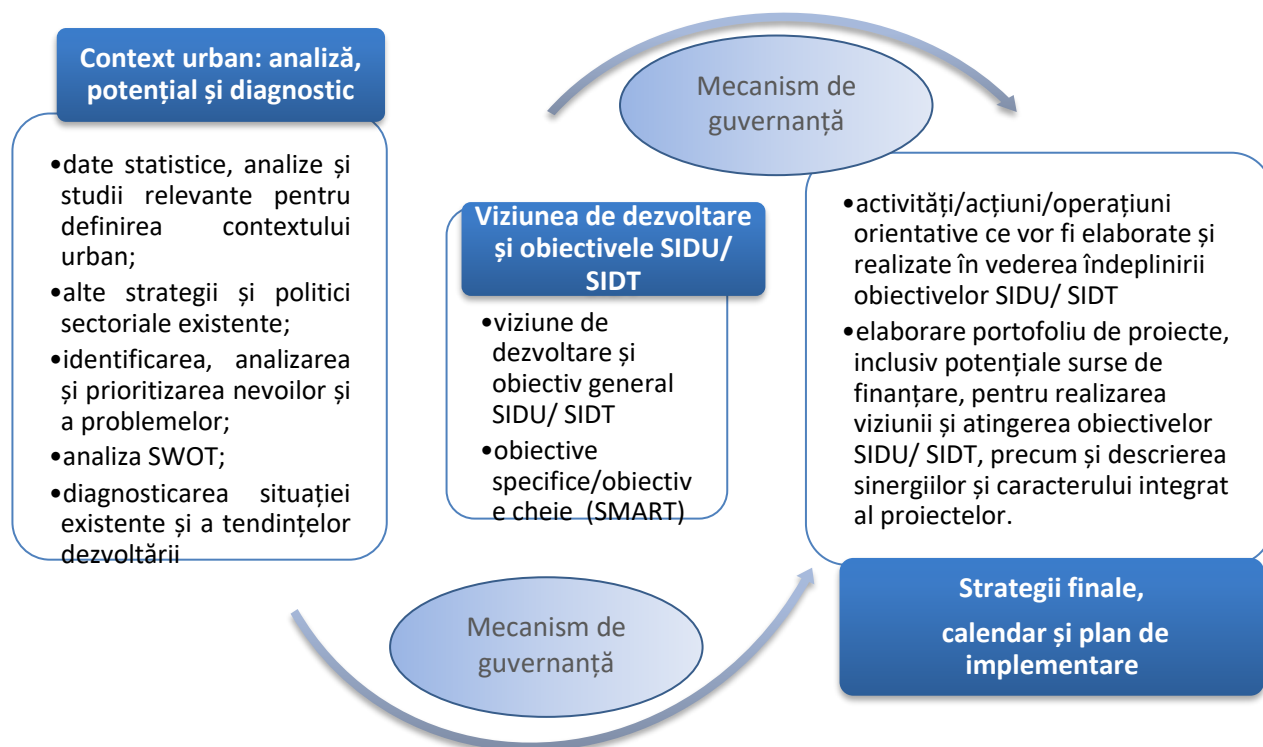
Conform dispozițiilor aceluiași Regulament, acestea pot să conțină, de asemenea, **o listă a operațiunilor care urmează să fie sprijinite**. Strategiile teritoriale se află sub responsabilitatea autorităților sau organismelor teritoriale competente. Documentele strategice existente referitoare la zonele vizate pot fi utilizate pentru strategiile teritoriale.

Atunci când lista operațiunilor (propunerilor de proiecte) care urmează să fie sprijinite nu a fost inclusă în strategia teritorială, autoritățile sau organismele teritoriale competente selectează operațiunile sau sunt implicate în selectarea operațiunilor.

Atunci când pregătesc strategii teritoriale, autoritățile sau organismele menționate la alineatul (2) cooperează cu autoritățile de management competente pentru a stabili sfera de aplicare a operațiunilor care urmează să fie sprijinite în cadrul programului relevant. Operațiunile selectate respectă strategia teritorială. Se poate acorda sprijin pentru pregătirea și elaborarea strategiilor teritoriale. Cheltuielile efectuate pentru elaborarea strategiei vor fi eligibile în cadrul apelurilor de proiecte specifice și pot fi incluse în bugetul primului proiect depus.

De asemenea, în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2021/1058, FEDR ar trebui să ofere sprijin în cadrul obiectivului de politică 5 (OP 5) în mod integrat, pentru dezvoltarea economică, socială și de mediu bazată pe strategii teritoriale transsectoriale care utilizează instrumente de dezvoltare teritorială integrată pentru a asigura dezvoltarea armonioasă atât a zonelor urbane cât și a celor neurbane. În plus, la dezvoltarea zonelor urbane, ar trebui să se acorde o atenție deosebită sprijinirii zonelor urbane funcționale, dată fiind importanța acestora în stimularea cooperării între autoritățile locale și parteneri, independent de limitele administrative, precum și în consolidarea legăturilor dintre zonele urbane și cele rurale.

În conformitate cu **HG 1076/2004 cu modificările și completările ulterioare, strategiile de dezvoltare teritorială și planurile de mobilitate urbană sunt asimilate planurilor sau programelor care pot avea efecte semnificative asupra mediului, prin urmare se supun evaluării de mediu**. Prin urmare este necesară obținerea **Deciziei finale/Deciziei etapei de încadrare emisă de autoritatea competentă privind Evaluarea Strategică de Mediu** până la data depunerii spre verificare la AM a SIDU/ SIDT/ PMUD.



Strategiile vor fi elaborate și implementate sub responsabilitatea municipiilor/orașelor, singure sau împreună cu localitățile din zona funcțională din jurul acestora, în funcție de teritoriul căruia se adresează și vor fi completate de Planurile de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD) și alte documente strategice (daca e cazul), precum Planurile de calitate a aerului și Planurile de acțiune pentru reducerea zgomotului.

3.2 Mecanism de guvernanta

Pentru a asigura implementarea și operaționalizarea instrumentului **Investiții teritoriale în strategii urbane**, se impune construirea/configurarea unui ecosistem al dezvoltării urbane care să aibă ca fundament principiile **bunei guvernante**, ca parte esențială a dezvoltării durabile, și care să asigure mecanismele necesare implicării în acest proces a tuturor factorilor interesați locali (administrația publică locală, agenți economici, ONG-urile, societatea civilă etc).

Buna guvernanta are la baza următoarele principii fundamentale: **este participativa, orientata spre consens, responsabila, transparenta, eficienta și eficace, echitabila și urmărește respectarea legii**. Implicarea tuturor factorilor interesați locali în procesul decizional de gestionare a tuturor fazelor unei strategii, asigură o plus valoare managementului și eficientizarea resurselor angajate. Pentru a stimula implicarea tuturor factorilor interesați locali și pentru ca procesul de comunicare să fie de succes, autoritățile locale vor pune la dispoziție o serie de instrumente care să faciliteze participarea și feedbackul atât online, cât și offline.

Mecanismul de guvernanta al SIDU/ SIDT va fi structurat pe 3 niveluri:

- **nivelul operațional (sau executiv)** format din aparatul tehnic al primăriei care va avea rolul de a contribui la elaborarea SIDU, colectarea datelor pentru implementarea și monitorizarea SIDU;
- **nivelul strategic** format din persoane cu funcție de decizie din cadrul APL, ADI Zona Metropolitană, CJ, prefectura, mediul academic, mediul de afaceri, societate civilă sau alți parteneri cu rol în selectarea proiectelor pe baza unor criterii/grile și avizarea SIDU;
- **nivelul decizional** cu rol în aprobarea SIDU și a listei de proiecte. Acest rol va reveni Consiliului Local sau ADI, după caz.

Sistemul de guvernare va trebui asigurat la nivel de UAT pentru teritoriul vizat, ceea ce presupune o cooperare pe mai multe niveluri (între departamente și instituții publice care au atribuții în gestionarea obiectivelor publice sau de interes public în regiunea SV Oltenia), cât și implicarea părților interesate din perspectiva abordării parteneriale (Articolul 8 din Regulamentul 1060/ 2021 - valabil pentru toate strategiile). Sistemul de guvernare va fi sprijinit prin măsuri dedicate sub prioritatea de Asistență Tehnică a PR SV Oltenia.

Procesele de monitorizare și evaluare se desfășoară pe două niveluri: la nivelul PR SV Oltenia și la nivelul fiecărei strategii integrate.

- APL vor fi implicate în procesele de monitorizare și evaluare a strategiilor teritoriale integrate. Monitorizarea și evaluarea strategiilor se va realiza de către APL prin intermediul sistemului de guvernare și prin elaborarea unui raport anual ce va conține rezultatele monitorizării și autoevaluării strategiei pentru anul precedent.
- La nivelul PR SV Oltenia evaluarea și monitorizarea se face la nivel de strategie teritorială integrată/ plan de acțiune dar și la nivel de operațiune/ proiect în primul rând prin verificarea funcționării mecanismului de guvernare, dar și prin evaluări/ reevaluări specifice în situațiile când sunt propuse modificări ale planurilor de acțiune.

Pentru strategiile elaborate la nivel de ZUF/ZM în portofoliul carora se identifică proiecte ale UAT-urilor partenere, pentru o abordare echitabilă în cadrul procesului de priorizare, se recomandă să fie implicați și reprezentanți ai acestor comunități.

3.3 Descriere procedură de selecție și priorizare propuneri de proiecte

Regulamentului (UE) nr. 1060/2021 menționează la art. 29 faptul că autoritățile teritoriale competente responsabile (autoritățile publice locale) cu implementarea strategiilor teritoriale integrate sunt implicate în selectarea operațiunilor care vor fi sprijinite prin intermediul programelor relevante.

Astfel, autoritățile publice locale responsabile cu implementarea SIDU/ST/SDT vor avea în atribuții și cu selecția strategică a proiectelor/operațiunilor care vor primi finanțare prin PR Sud-Vest 2021-2027 și priorizarea acestora. Ulterior, proiectele prioritare selectate vor fi depuse pentru finanțare în cadrul apelurilor de proiecte lansate de autoritatea de management.

Selectarea și priorizarea proiectelor ce vor contribui la realizarea obiectivelor strategiei se va face la nivel de fișă de proiect; criteriile folosite la selectarea și priorizarea fișelor de proiect vor fi elaborate de nivelul strategic. Proiectele de regenerare urbană vor trebui să aibă un caracter integrat conform definiției din Cap 1.3 iar acest aspect va trebui reflectat în criteriile de selecție.

Ca urmare a aplicării procedurii de selecție și prioritizare, va fi elaborat un Raport de selecție și prioritizare care cuprinde cel puțin:

- Procedura/descrierea procesului;
- Criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect;
- Lista proiecte prioritizate/raportul final al procesului de selecție;
- Fișe de proiecte.

Deoarece municipiile reședința de județ au alocări dedicate, vor aplica următorul mecanism pentru prioritizarea proiectelor:

Pentru a se asigura relevanța procesului de selectare și prioritizare, precum și posibilitatea de a avea și o listă de idei de proiect în rezervă pentru fiecare Obiectiv specific pentru care sunt depuse fișe, **se solicită autoritatilor responsabile să se asigure că valoarea nerambursabilă a bugetelor fișelor de proiect reprezintă minimum 300% din alocarea financiară pentru fiecare O.S. (valoarea negociată, dacă este cazul).** Ideile de proiect care nu răspund Obiectivelor specifice nu vor fi menținute în lista de rezervă.

Structura de guvernanta va stabili ierarhia fișelor de proiect pe fiecare obiectiv specific în ordine descrescătoare. **Fișele de proiect care se încadrează în 120% din alocarea financiară pentru fiecare Obiectiv specific constituie lista de proiecte prioritare, iar restul fișelor de proiect conforme constituie lista de rezervă.**

Etape orientative în aplicarea procedurii de selecție a proiectelor prioritare:

Lista Generală de proiecte prioritare generate de obiectivele SIDU constituie punctul de plecare în selectarea și prioritizarea proiectelor. Pentru selectarea și prioritizarea proiectelor din SIDU finanțabile prin PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, autoritatea publică locală și partenerii selectați vor parcurge următoarele etape:

Etapa 1

Din Lista Generală de proiecte prioritare generate de obiectivele strategiei vor fi selectate proiectele care se încadrează tipologiei de finanțare pentru fiecare obiectiv specific din PR Sud-Vest 2021-2027 și se vor elabora fișele de proiecte corespunzătoare care vor include informații despre activitățile propuse, bugetul, calendarul de implementare și rezultatele estimate. Se vor întocmi astfel liste de proiecte, însoțite de fișele de proiecte corespunzătoare, pentru fiecare obiectiv specific.

Etapa 2

Autoritatea publică locală și partenerii selectați în structura de guvernanta stabilesc o serie de criterii specifice pentru prioritizarea proiectelor decide intervențiile regionale din cadrul obiectivelor. Pentru proiectele selectate la Etapa 1 aferente obiectivelor specifice dedicate dezvoltării urbane din PR Sud-Vest 2021-2027 se va utiliza grila specifică pentru întocmirea Listei de proiecte prioritare din SIDU finanțabile din PR Sud-Vest 2021-2027.

Vor fi evidențiate în mod distinct, în cadrul listei de proiecte prioritizate defalcate pe prioritati de investiție/obiective specifice, proiectele care se încadrează în alocarea dedicată și proiectele care se conțin în lista de rezervă.

Etapa 3

Lista/listele de proiecte prioritare finanțabile prin PR Sud-Vest 2021-2027, pe fiecare obiectiv specific va fi supusă aprobării Consiliul Local/Adunării Generale a ADI etc.

Raportul de selectie si prioritizare poate fi elaborat/aprobat si ulterior aprobarii strategiei. Raportul de selectie si prioritizare va fi depus odata cu Strategia.

Responsabilitatea **elaborarii**, implementarii, monitorizarii si evaluarii strategiei, precum si a **prioritizarii proiectelor** este in sarcina APL. AM va evalua abordarea integrata la nivelul strategiilor, va verifica conformitatea cu dispozitiile RDC si va evalua calitatea strategiilor.

4. CARACTERISTICI APEL

4.1 Tip apel

Apelul de documente strategice SIDU/SIDT este necompetitiv cu termen limită de depunere.

Documentele strategice pot fi depuse doar in perioada menționată in Ghidul Solicitantului, la subcap.4.2.

Strategiile vor fi evaluate pe principiul „**primul depus primul evaluat**”.

4.2 Dată lansare

Data lansării apelului de documente strategice: 15.06.2023.

Data începerii depunerii de documente strategice (SIDU/SIDT): 28.06.2023.

Data și ora închiderii apelului de documente strategice (SIDU/SIDT): 29.03.2024, ora:16:30.

Data și ora închiderii apelului de documente strategice se referă la data-limită de depunere a documentelor strategice pentru etapa de verificare a conformității administrative și a admisibilității SIDU/SIDT.

4.3 Modalitate de depunere

Documentația se transmite în format electronic pe adresa de email a ADR SV Oltenia: office@adroltenia.ro. Toate documente transmise vor fi semnate electronic de reprezentantul legal al solicitantului sau persoana împuternicită. Adresa de înaintare va primi un nr. de înregistrare din partea ADR SV Oltenia.

❖ Documente solicitate la depunerea ST/SIDU:

- *Adresa de înaintare;*
- *Strategia Teritorială/SIDU (documentul integral);*
- *Raportul de selectie si prioritizare (procedura; criteriile de selectie aprobate de structura de guvernanta responsabila; lista proiecte prioritizate/raportul final al procesului de selectie fise de proiecte;*
- *Hotărârea Consiliului Local a UAT municipiul reședință de județ și/sau, după caz, Hotărârile de Consiliul Local ale UAT-urilor ce fac parte din zona funcțională urbană, sau a celorlalte municipii sau orașe de aprobare a S.T.;*
- *Hotărârea de constituire a Parteneriatului/Acordului de Asociere, dacă este cazul;*
- *Decizia finală/decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea competentă privind Evaluarea Strategică de Mediu, conform HG nr. 1076/2004;*

- *Declarația reprezentantului legal de asumare, inclusiv ale reprezentanților legali ai celorlalte UAT din zona funcțională urbană (daca e cazul) și cu privire la parcurgerea procesului de consultare publică, inclusiv documentele doveditoare ale ST/SIDU;*
- *Hotărârea Consiliului Local a UAT municipiul reședință de județ și/sau, după caz, Hotărârile de Consiliul Local ale UAT-urilor ce fac parte din zona funcțională urbană, sau a celorlalte municipii sau orașe de aprobare a P.M.U.D.;*
- *Extras din PMUD care să conțină lista de proiecte sau PMUD.*

Notă:

Informații cu privire la **elementele de conținut orientative** pentru ST/SIDU se găsesc în Anexa 4.

❖ **Descrierea activităților la nivelul AM PR SV Oltenia**

Numirea comisiei de verificare a conformității și admisibilității ST/SIDU.

- Stabilirea comisiei de verificare se va realiza printr-o **decizie de numire** a membrilor comisiei, a Directorului General AM PR SV Oltenia.
- Comisia va fi formată din minim 4 experți verficatori (*în funcție de încărcare*), un președinte de comisie cu drept de vot și 2 experți de rezervă.
- În cazul indisponibilității unui membru al comisiei de evaluare, locul acestuia va fi preluat de către un evaluator numit în lista de rezervă.

Repartizarea documentelor spre verificare de către comisie

- Președintele comisiei va face repartizarea documentelor spre verificare în ordinea intrărilor la secretariatul ADR SV Oltenia.

Verificarea conformității și admisibilității S.T.

- Membrii comisiilor de verificare vor parcurge documentele strategice și vor completa **Grilele de verificare a conformității și admisibilității S.T. (Anexele 1,2 și 3).**
- **Durata de verificare** este de 5 zile lucrătoare începând cu ziua stabilită în urma repartizării experților de către președintele comisiei. Experții verficatori pot solicita maxim 2 clarificări pentru ambele etape de evaluare (conformitate și admisibilitate).
- **Termenul de răspuns la clarificări** este de maxim 5 zile lucrătoare.
- Răspunsul va fi transmis pe e-mail-ul Secretariatului ADR SV Oltenia (office@adroltenia.ro), verificarea acestuia urmând să se realizeze în 3 zile lucrătoare.

Notă: *Experții verficatori au posibilitatea să solicite opinia unor experți independenți cu privire la îndeplinirea anumitor criterii din Grila S.T.*

Transmiterea adresei de răspuns cu privire la rezultatul evaluării

- După finalizarea etapelor descrise mai sus de către experții verficatori, ADR SV Oltenia va transmite adresa de răspuns cu privire la rezultatul evaluării.

❖ **Contestații**

Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră nedreptățit de rezultatele procesului de evaluare și selecție poate formula în scris, o singură dată, o contestație cu același obiect care va fi trimisă spre soluționare Autorității de Management pentru Programul Regional SV Oltenia, în termen de **maxim 30 de zile calendaristice** de la data comunicării rezultatului procesului de evaluare și selecție, în caz contrar solicitantul nemaiputând depune contestație asupra respectivului rezultat.

Contestația se formulează în scris și se trimite prin email și va cuprinde:

- Datele de identificare ale contestatarului,
- Titlul strategiei
- Obiectul contestației
- Motivele de fapt și de drept,
- Dovezile pe care se întemeiază,
- Semnătura contestatarului sau a împuternicitului acestuia (în cazul documentelor trimise scanate) sau semnătura electronică a reprezentantului legal. Dovada calității de împuternicit a contestatarului se face potrivit legii.
- Copia scrisorii AMPR de înștiințare cu privire la rezultatul etapei de evaluare și selecție care face obiectul contestației.

Acestea se vor trimite pe adresa de e-mail: office@adroltenia.ro, subiectul e-mailului trebuind să includă nr. de înregistrare al adresei de înaintare prin care s-au depus documentele strategice.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei. Contestația va fi soluționată la nivelul AM PR în termen de 15 zile. Decizia AM PR privind soluționarea contestației este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta la AM PR o noua contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către AM PR se poate adresa instanțelor de Judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5. CRITERII DE EVALUARE A STRATEGIEI

Principiul conform căruia se vor realiza verificările documentelor strategice este **”primul depus, primul evaluat”**.

Autoritatea de Management pentru PR SV Oltenia va evalua abordarea integrată la nivelul strategiilor, va verifica conformitatea cu dispozițiile RDC și va evalua calitatea strategiilor, în baza unor criterii de evaluare (maturitatea, abordarea integrată – modul în care proiectele propuse spre finanțare sunt complementare cu alte proiecte din strategie, relevanța pentru obiectivele PR, etc).

Pragul de calitate pe care strategiile vor trebui să-l atingă este acela ca toate criteriile din grila să fie îndeplinite. **Autoritatea de Management va aviza strategiile înainte de depunerea proiectelor prin prisma respectării acestor criterii.**

Verificarea strategiilor va include atât o parte de conformitate și respectarea unor criterii obligatorii de conținut și elaborare cât și o parte calitativă – admisibilitatea, în care va fi evaluată coerența, logica intervenției și aspectele legate de planificarea și monitorizarea implementării.

În etapele de evaluare a conformității și admisibilității, fiecare criteriu este evaluat cu da/nu; se pot cere clarificări/completări/îmbunătățiri. Verificarea strategiei de către comisia de evaluare se va face pe principiul 4 ochi. Termenul maxim pentru etapa de verificare este de 15 zile lucrătoare, perioadă

ce cuprinde și solicitările de clarificări/completări ale documentelor. În caz bine justificat și documentat, se mai poate prelungi perioada de evaluare până la maxim 25 zile lucrătoare.

Este necesar ca la toate criteriile să se obțină calificativul "DA".

În situația în care, și în urma clarificărilor, la unul dintre criterii calificativul va fi "Nu" SIDU (inclusiv documentația obligatorie anexată) va fi respinsă. Se pot solicita maxim 2 clarificări.

Odată cu strategia vor fi verificate și aspectele legate de alegerea criteriilor de selecție a fișelor, raportul privind selecția și prioritizarea fișelor.

- **Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate**

- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul (actualizată);
- Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- OUG 183/2022 privind stabilirea unor măsuri pentru finanțarea unor proiecte de regenerare urbană;
- Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021;
- Ghidul pentru elaborarea Strategiilor Integrate de Dezvoltare Urbană – The World Bank;
- Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027.

6. ANEXE

Anexa 1 - Grila de verificare a conformității administrative a SIDU

Anexa 2 - Grila de verificare a admisibilității SIDU

Anexa 3 – Grila de verificare a procedurii de selecție a fișelor de proiect

Anexa 4 – Elemente de conținut orientative pentru Strategii Teritoriale

Anexa 5 – Indicatori

Anexa 1 - Grila de verificare a conformității administrative a SIDU

| Cerința/ Criteriul | DA | NU |
|--|----|----|
| 1. Strategia este semnată de reprezentantul legal sau împuternicit, după caz, sau este anexată declarația de conformitate? (este anexată împuternicirea, dacă este cazul?) | | |
| 2. SIDU a fost aprobată prin HCL al UAT și/sau, după caz, Hotărâre a ADI sau HCL al UAT-urilor ce fac parte din zona funcțională urbană? | | |
| 3. După caz, în măsura în care SIDU este elaborată la nivelul unei zone funcționale urbane/ZM, la SIDU este anexată Hotărârea de constituire a ADI sau Acordul de Asociere? | | |
| 4. Este anexată Decizia finală/decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea competentă privind Evaluarea Strategică de Mediu, conform HG nr. 1076/2004? | | |
| 5. SIDU în forma depusă la ADR a fost supusă procesului de consultare publică și este anexată declarația reprezentantului legal al beneficiarului în care va certifica și va detalia parcurgerea acestui proces de consultare publică? | | |
| 6. Sunt anexate: - PMUD/Extras din Planul de Mobilitate Urbana Durabila care sa contina lista de proiecte, - Hotărârea de aprobare a PMUD de catre Consiliul Local/ Consiliile locale membre ale parteneriatului/Adunarea Generala a Asociației de Dezvoltare Intercomunitara, | | |
| 7. Este anexata Lista de operatiuni prioritizate din cadrul documentului strategic, pentru care a fost identificata ca sursa de finantare PR SV Oltenia 2021-2027 si Raportul de selectie si prioritizare (daca nu sunt incluse in startegie) | | |

Anexa 2 - Grila de verificare a admisibilității SIDU

| Cerința/ Criteriul | DA | NU |
|---|----|----|
| 1. Orizontul de implementare al SIDU se întinde cel puțin până la sfârșitul anului 2027? | | |
| 2. Strategia conține elementele obligatorii prevăzute de art. 29 RDC? (a) zona geografică vizată de strategie; | | |
| (b) o analiză a nevoilor de dezvoltare și a potențialului zonei, inclusiv a interconexiunilor economice, sociale și de mediu; | | |
| (c) o descriere a unei abordări integrate care răspunde nevoilor de dezvoltare identificate și potențialului zonei; | | |
| (d) o descriere a implicării partenerilor, în conformitate cu articolul 8, în pregătirea și implementarea strategiei. | | |
| 3. Strategia conține o evaluare a situației actuale? | | |
| 4. Sunt prezentate date/informații în vederea fundamentării analizei situației existente la nivelul ariei de studiu și a identificării nevoilor și a problemelor de dezvoltare, cu accent pe cele cinci provocări din art. 11 al Regulamentului (UE) 2021/1058 (provocări economice, sociale, climatice, demografice și de mediu care afectează zonele urbane, inclusiv zonele urbane funcționale)? | | |
| 5. Datele/ informațiile colectate pentru definirea situației existente și pentru identificarea nevoilor și problemelor de dezvoltare/potențialului zonei sunt realiste, relevante și suficiente (sunt preluate din statistici și studii/analize relevante și actuale)? | | |
| 6. În cuprinsul secțiunilor componente ale SIDU sunt abordate integrat provocările economice, sociale, climatice, demografice și de mediu cu care se confruntă respectivul UAT/ zona urbană funcțională/ZM, în conformitate cu cerința de la punctul (48) al Regulamentului (UE) 2021/1058 privind FEDR? | | |
| 7. Problemele-cheie, provocările și necesitățile sunt identificate, analizate și prioritizate? | | |
| 8. Sunt propuse opțiuni de soluționare a problemelor-cheie, provocărilor și necesităților? | | |
| 9. Există o logică clară de intervenție? (sunt corelate secțiunile privind analiza situației existente a contextului urban, nevoile identificate, viziunea de dezvoltare, obiectivele stabilite și măsurile de dezvoltare adoptate?) | | |

| Cerința/ Criteriul | DA | NU |
|--|----|----|
| 10. Există o analiză a riscurilor/un plan de diminuare a riscului în strategie? | | |
| 11. Sunt descrise instrumente si activitati de monitorizare si evaluare a implementării strategiei? Sunt stabiliți indicatori pentru monitorizarea implementării si evaluării SIDU? | | |
| <p>12. Portofoliul de proiecte al SIDU 2021-2027 răspunde nevoilor de dezvoltare identificate și priorităților de dezvoltare ale UAT/zonei urbane funcționale/ZM și are caracter integrat?</p> <p><i>” in cazul in care in portofoliul de proiecte sunt incluse si pachete de proiecte, se pot solicita/ transmite clarificări in sensul detalierii componentelor pachetului (dar numai componente care se regăsesc menționate in cuprinsul strategiei), sub forma de Fișa de proiect.”</i></p> <p>Pentru proiectele individuale din portofoliul de proiecte SIDU2021-2027 au fost identificate potențiale surse de finanțare?</p> | | |
| 13. Planul de Mobilitate Urbana Durabila fundamenteaza SIDU in domeniul mobilității urbane durabile, iar proiectele incluse in scenariul selectat al PMUD si care nu depășesc nivelul teritorial al SDT, se regăsesc in portofoliul SIDU (daca este cazul)? | | |
| 14. Structura de management si implementare a SIDU este clar identificata (este prezentata pe scurt componenta acestei structuri/departament, prezentare atribuții cu privire la managementul si implementarea SIDU, modalitatea/procedura de consemnare a progresului implementării SIDU)? | | |
| 15. In elaborarea si/sau implementarea SIDU sunt implicați parteneri relevanti (de ex. ONG-uri, universități, mediul privat, consilii judetene, institutii publice, alte UAT din ZFU/ZM etc. – se vor anexa dovezi), in conformitate cu cerinta din Regulamentul CE 1060/2021, art. 8 si este anexata declaratia reprezentantului legal al beneficiarului in care va certifica si va detalia acest proces? | | |

Anexa 3 – Grila de verificare a procedurii de selecție a fiselor de proiect

| Cerința/ Criteriul | DA | NU |
|---|-----------|-----------|
| Procedura de selecție a fiselor de proiect este aprobată/avizată de structurile de conducere? | | |
| Este descris clar procesul de selecție a fiselor? | | |
| Procedura prevede termene și responsabilități pentru fiecare etapă? | | |
| Există un model pentru fișa/propunerea de proiect? | | |
| Criteriile includ aspecte legate de gradul de maturitate, contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor, sustenabilitatea financiară a proiectului | | |
| Criteriile includ aspecte legate de principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea, egalitatea de șanse, gen și nediscriminarea, caracterul integrat ? | | |
| Sunt anexate grilele pentru fiecare fișă/propunere de proiect? | | |
| Campania de depunere/selecție a propunerilor de proiect a fost anunțată public? | | |
| Lista propunerilor de proiecte primite a fost afișată pe site-ul APL? | | |

SECȚIUNEA 1: CONTEXT STRATEGIC

1.1. Rolul strategiei integrate de dezvoltare urbană

1.2. Concepte cheie și tendințe internaționale, regionale și locale

1.2.1. Contextul internațional

1.2.2. Contextul european

1.3. Strategii relevante la nivel național, regional și local

1.3.1. Strategii relevante la nivel național

1.3.2. Propunerile de arhitectură pentru programele operaționale 2021-2027

1.3.3. Strategii relevante la nivel regional

1.3.4. Contextul la nivelul județului

1.3.5. Strategii relevante la nivel local

1.4. Procesul de consultare și implicare a factorilor interesați

1.4.1. Cercetarea sociologică

1.4.2. Colectarea de provocări și soluții urbane (citadini.ro, facebook)

1.4.3. Consultări tematice

1.4.4. Bugetare participativă

1.5. Stadiul implementării documentațiilor existente (în lucru)

SECȚIUNEA 2: ANALIZA SITUAȚIEI ACTUALE ȘI CONTEXTUL URBAN

2.1. profil socio-demografic

2.2. profil economic

2.3. profil spațial și funcțional

2.4. infrastructura de transport și mobilitate

2.5. echiparea tehnico-edilitară

2.6. servicii publice

2.7. mediu și schimbări climatice

2.8. profil și capacitate administrativă

2.9. intervenții smart city

2.10. analiza SWOT

¹ pe baza metodologiei de elaborare a strategiei de dezvoltare teritorială zonală periurbană / metropolitană (MDLPA, 2020)

SECȚIUNEA 3: VIZIUNEA ȘI OBIECTIVELE DE DEZVOLTARE

- 3.1. fundamentarea formulării viziunii și obiectivelor strategice
- 3.1.1. principii de planificare integrată
- 3.2. concept de dezvoltare spațială
- 3.3. viziunea 2030
- 3.4. obiective strategice și specifice de dezvoltare

SECȚIUNEA 4: DIRECȚII DE ACȚIUNE. POLITICI ȘI PROGRAME DE DEZVOLTARE

- 4.1. aspecte cheie în formularea politicilor și programelor
- 4.2. lista politicilor și programelor de dezvoltare

SECȚIUNEA 5: PORTOFOLIUL DE PROIECTE

- 5.1. lista completă a proiectelor (pe baza politicilor și programelor elaborate)
- 5.2. mecanismul de prioritizare
- 5.3. lista de proiecte prioritare și sursele de finanțare

SECȚIUNEA 6: IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

- 6.1. responsabilitățile și planul de acțiune pentru implementarea strategiei
- 6.2. sistemul de monitorizare și evaluare
- 6.3. comunicarea cu beneficiarii proiectelor și promovarea strategiei

Anexa 5 - Indicatori

| | |
|---|---|
| <p>RCO 74 – Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritoriala integrata</p> <p>Unitate de măsură: persoane</p> | <p>Definiția explicativă:</p> <p><i>Numărul de persoane acoperite de proiecte sprijinite de fonduri în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată.</i></p> |
| <p>RCO 75 - Strategii de dezvoltare teritorială integrata care beneficiază de sprijin</p> <p>Unitate de măsură: număr</p> | <p>Definiția explicativă:</p> <p><i>Numărul de contribuții la strategiile de dezvoltare teritorială integrată raportate de fiecare obiectiv specific care contribuie din fonduri în conformitate cu articolul 28 literele (a) și (c) din RDC.</i></p> <p><i>Valorile indicatorului măsoară așadar, la nivel de obiectiv specific, numărul de contribuții financiare la strategiile teritoriale.</i></p> <p><i>Acest indicator nu acoperă strategiile CLLD care sunt contabilizate în RCO80</i></p> |
| <p>RCO 76 – Proiecte integrate de dezvoltare teritorială</p> <p>Unitate de măsură: număr</p> | <p>Definiția explicativă:</p> <p><i>Numărul de proiecte integrate susținute în cadrul dezvoltării teritoriale integrate care sunt integrate în sine în conformitate cu articolul 28 din CPR.</i></p> <p><i>Un proiect este considerat integrat în sine dacă îndeplinește cel puțin una dintre următoarele condiții:</i></p> <p><i>a) proiectul implică diferite sectoare (cum ar fi sectoarele sociale, economice și de mediu) proiectul integrează mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri).),</i></p> <p><i>b) proiectul implică diferite teritorii administrative (ex: municipalități) și</i></p> <p><i>c) proiectul implică mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri).</i></p> |

Indicatori de realizare

| Prioritate | Obiectiv Specific | Indicator de realizare | Unitate de măsură |
|--|---|--|--------------------------|
| Prioritatea 3. Eficienta energetica si infrastructura verde | RSO 2.7. Intensificare acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare (FEDR) | RCO 74 Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată | persoane |
| | | RCO 75 Strategii de dezvoltare teritorială integrată care beneficiază de sprijin | contribuții la strategii |
| Prioritatea 4. Mobilitate urbana durabila | RSO2.8. Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon (FEDR) | RCO 74 Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată | persoane |
| | | RCO 75 Strategii de dezvoltare teritorială integrată care beneficiază de sprijin | contribuții la strategii |
| Prioritatea 7. Dezvoltare teritoriala sustenabila | RSO5.1. Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane (FEDR) | RCO 74 Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată | persoane |
| | | RCO 75 Strategii de dezvoltare teritorială integrată care beneficiază de sprijin | contribuții la strategii |
| | | RCO 76 Proiecte integrate de dezvoltare teritorială | proiecte |

Alți indicatori de realizare aferenți Obiectivelor Specifice 2.7, 2.8 și 5.1

| Prioritate | Obiectiv Specific | Indicator de realizare | Unitate de măsură |
|--|--|---|------------------------------------|
| Prioritatea 3. Eficienta energetica si infrastructura verde | RSO 2.7. Intensificare acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare (FEDR) | RCO 36 Infrastructuri verzi care beneficiază de sprijin pentru alte scopuri decât adaptarea la schimbările climatice | hectare |
| Prioritatea 4. Mobilitate urbana durabila | RSO2.8. Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon (FEDR) | RCO 57 Capacitatea materialului rulant ecologic pentru transportul public colectiv | pasageri |
| | | RCO 58 Piste ciclabile care beneficiază de sprijin | km |
| | | RCO 59 Infrastructuri pentru combustibili alternativi (puncte de realimentare/reîncărcare) | puncte de realimentare/reîncărcare |
| | | RCO 60 Orașe și localități cu sisteme de transport urban digitalizate noi sau modernizate | orașe mari și mici |
| | | PSO 03 Infrastructuri pentru transportul public colectiv | număr |
| Prioritatea 7. Dezvoltare teritoriala sustenabila | RSO5.1. Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane (FEDR) | RCO 77 Numărul siturilor culturale și turistice care beneficiază de sprijin | situri culturale și turistice |
| | | RCO 114 Spații deschise create sau reabilite în zonele urbane | metri pătrați |