



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



PROGRAMUL REGIONAL SUD-VEST OLTENIA 2021-2027

GHID APEL STRATEGII TERITORIALE INTEGRATE PENTRU LOCALITĂȚI RURALE



August 2025





CUPRINS

1. INFORMATII GENERALE.....	3
1.1 Preambul	3
1.2 Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente programatice aplicabile	4
1.3 Definiții și glosar.....	5
2. Elemente de context - DEZVOLTARE TERITORIALĂ INTEGRATĂ.....	6
2.1 Priorități/ Obiective specifice (OS) selectate pentru susținerea dezvoltării teritoriale	6
2.2 Alocări financiare pe categorii de localități rurale (mii. euro FEDR + CN) si obiective specifice	7
2.3 Beneficiari.....	8
3. STRATEGIA TERITORIALA SDL/SIDT	8
3.1 Elemente de conținut obligatorii.....	8
3.2 Mecanism de guvernanta	9
3.3 Descriere procedură de selecție și prioritizare propuneri de proiecte	10
4. CARACTERISTICI APEL	12
4.1 Tip apel	12
4.2 Dată lansare.....	12
4.3 Modalitate de depunere	12
5. CRITERII DE EVALUARE A STRATEGIEI	14
6. ANEXE	15





1. NFORMATII GENERALE

1.1 Preambul

Abordarea rurală este una din prioritățile politicii de coeziune 2021-2027 odată cu începerea unui nou exercițiu financiar, perioada de programare fiind o oportunitate de a analiza modul în care succesul în materie de dezvoltare rurală poate fi atins prin intermediul unei abordări integrate.

Recunoscând rolul important al comunelor ca element cheie în lanțul scurt de aprovizionare, esențial pentru securitatea alimentară a României, prin Acordul de Parteneriat al CE cu România 2021-2027 se promovează o abordare integrată a dezvoltării durabile, pe baza priorităților identificate în documentele strategice de programare - Strategiile de Dezvoltare Teritorială/Locală.

Programul Regional Sud-Vest Oltenia susține dezvoltarea teritorială integrată pentru a aborda într-un mod mai eficient provocările economice, sociale, climatice, demografice și de mediu care afectează zonele rurale, inclusiv localitățile limitrofe din zonele urbane funcționale.

România se confruntă cu diverse provocări în atingerea potențialului său economic și social, în sectorul agro – alimentar și forestier, precum și la nivelul zonelor rurale. PIB-ul pe cap de locuitor este mai mic de 50 % din media UE și semnificativ mai mic în zonele rurale. Din punct de vedere al dezvoltării, zonele rurale înregistrează un decalaj semnificativ față de zonele urbane și se caracterizează prin: deficiențe structurale persistente (numărul mare al populației ocupate în agricultură, îmbătrânirea populației, un număr mare de exploatații de subsistență etc.); valoare adăugată scăzută a produselor agro-alimentare; randamentele și productivitatea muncii scăzute în special în agricultura de semisubsistență; spirit antreprenorial slab pentru dezvoltarea activităților economice, acces redus la credite; o piață a terenurilor nefuncțională; o modestă orientare către export; investiții insuficiente în cercetare și dezvoltare; accesul la servicii și infrastructură cu mult în urma zonelor urbane; creșterea continuă a disparităților regionale; o pondere ridicată a populației expuse riscului de sărăcie și excluziune socială; o serie de riscuri pentru oameni și mediu, exacerbate de schimbările climatice și care reprezintă o amenințare pentru zonele rurale.

Prezentul ghid se adresează tuturor potențialilor solicitanți din categoria **autorităților publice locale din mediul rural din regiunea de dezvoltare Sud-Vest Oltenia** și se aplică apelului de documente strategice și apelurilor de proiecte ce urmează a fi lansate în cadrul Programului Regional Sud-Vest Oltenia, la nivelul **Obiectivului Specific 5.2. Promovarea dezvoltării locale integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în alte zone decât cele urbane.**

Strategiile din zonele rurale vor fi promovate printr-o abordare integrată, bazată pe realitatea dezvoltării din teritoriu, integrarea însemnând în acest caz o politică multi-sectorială, o guvernare pe mai multe niveluri și cu implicarea mai multor părți interesate și o strategie multi-teritorială gestionată la nivelul comunității.

Strategiile vor fi elaborate în conformitate cu prevederile art. 28-30 din Regulamentul CE 1060/2021 (RDC), condiție obligatorie pentru a avea acces la finanțare. Strategiile reprezintă elementul central al dezvoltării durabile, astfel cum este promovată aceasta în cadrul politicii de coeziune, și reflectă înțelegerea actuală a planificării strategice, care este concepută ca un proces adaptiv care implică gestionarea schimbărilor.

Accesarea fondurilor disponibile în cadrul obiectivului specific 5.2 selectat pentru susținerea dezvoltării rurale în cadrul PR SV Oltenia 2021-2027 este CONDITIONATĂ de depunerea și avizarea Strategiei de către AM PR SV Oltenia.





Pentru a veni în sprijinul autorităților din mediul rural să își definească propriile Strategii de dezvoltare teritorială/locală, Direcția Generală pentru Politică Regională și Urbană ale Comisiei (DG REGIO) și Centrul Comun de Cercetare (JRC) au publicat un **Manual privind strategiile de dezvoltare teritorială și locală** (<https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC130788>), și au dezvoltat un **Instrument de autoevaluare pentru strategiile de dezvoltare teritorială și locală** extrem de util - **SAT4TER**, disponibil la următoarea adresă: <https://urban.jrc.ec.europa.eu/sat4ter/en> .

1.2 Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente programatice aplicabile

A. Regulamente/reglementări europene:

Prin intermediul noului cadru de reglementare pentru perioada 2021 – 2027 al politicii de coeziune, accentul pe dezvoltarea rurală și strategiile de dezvoltare teritorială și locală este demonstrat de setul de instrumente care sunt puse la dispoziție pentru a sprijini comunele în proiectarea și implementarea politicilor lor de dezvoltare. Astfel, noul cadru oferă orientări asupra elementelor obligatorii și de conținut în temeiul următoarelor articole:

- **Articolul 5 din Regulamentul (UE) 2021/1060 (RDC)** stabilește cinci obiective de politică cheie, printre care OP5 „*O Europă mai aproape de cetățeni, prin promovarea dezvoltării durabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii și de inițiative locale*” introduce angajamentul sporit față de dezvoltarea teritorială integrată și oferă actorilor locali oportunități în identificarea și abordarea diverselor provocări cu care se confruntă și, mai ales, în valorificarea potențialul lor de dezvoltare locală.

- **Articolul 28 din Regulamentul (UE) 2021/1060** stabilește că un stat membru ar trebui să utilizeze investiții teritoriale integrate, prin strategii de dezvoltare teritorială sau locală.

- **Articolul 29 din Regulamentul (UE) 2021/1060** enumeră mai multe elemente care ar trebui incluse în strategiile teritoriale care sunt finanțate prin Politica de coeziune: o zonă geografică definită, o analiză a acesteia, a nevoilor și potențialului de dezvoltare, o descriere a abordării integrate precum și implicarea partenerilor în pregătirea și implementarea strategiilor.

- **Articolul 30 din Regulamentul (UE) 2021/1060** prevede că atunci când o strategie teritorială implică investiții care beneficiază de sprijin din unul sau mai multe fonduri, din partea mai multor programe sau din partea mai multor priorități din cadrul aceluiași program, acțiunile pot fi realizate ca investiții teritoriale integrate.

- **Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2021/1060** subliniază importanța privind parteneriatul și guvernanta pe mai multe niveluri în pregătirea și implementarea strategiei teritoriale, prin implicarea partenerilor.

- **Articolul 11 din Regulamentul (UE) 2021/1058** prin care se acordă o atenție specială abordării privind provocările de mediu și climatice, în special tranziția spre o economie neutră din punct de vedere climatic până în 2050, spre valorificarea potențialului tehnologiilor digitale în scopuri de inovare și pentru sprijinirea dezvoltării zonelor urbane funcționale (ZUF).





B. Legislație națională

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 156/2020 privind unele măsuri pentru susținerea dezvoltării teritoriale a localităților urbane și rurale din România cu finanțare din fonduri externe nerambursabile
- Hotărârea nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul (actualizată)
- Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;

C. Documente programatice (Strategii, Planuri, Programe etc)

- Acordul de parteneriat;
- Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021 – 2027;
- PDR SV Oltenia 2021-2027;
- Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene („Carta”);
- Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități;
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027;
- Strategia Națională a României pentru Dezvoltarea Turismului 2023-2035;
- Planul Strategic Instituțional (PSI) al Ministerului Culturii 2024-2027.

Menționăm că pe parcursul realizării investiției se va aplica orice alt act normativ european/național valabil în domeniul reglementat prin prezentul ghid.

1.3 Definiții și glosar

În sensul prezentului ghid se aplică următoarele definiții:

„autoritate de management” - este structura responsabilă de gestionarea și implementarea unui sau mai multor programe operaționale și răspunde pentru utilizarea eficientă, efectivă și transparentă a fondurilor;

„operațiune” înseamnă:

(a) un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate în cadrul programelor vizate;

(b) în contextul instrumentelor financiare, o contribuție a unui program la un instrument financiar și sprijinul financiar ulterior acordat destinatarilor finali prin instrumentul financiar respectiv;

„beneficiar” înseamnă:

(a) un organism public sau privat, o entitate cu sau fără personalitate juridică sau o persoană fizică, responsabilă cu inițierea sau deopotrivă cu inițierea și implementarea operațiunilor;





(b) în contextul parteneriatelor public-privat („PPP”), organismul public care inițiază o operațiune PPP sau partenerul privat selectat pentru implementarea acesteia;

(c) în contextul schemelor de ajutor de stat, întreprinderea care primește ajutorul;

(d) în contextul ajutoarelor *de minimis* acordate în conformitate cu Regulamentele (UE) nr. 1407/2013 (37) sau (UE)nr. 717/2014 (38) ale Comisiei, statul membru poate decide că beneficiarul în sensul prezentului regulament este organismul care acordă ajutorul, în cazul în care acesta este responsabil cu inițierea sau atât cu inițierea cât și cu implementarea operațiunii;

(e) în contextul instrumentelor financiare, organismul care execută fondul de participare sau, atunci când nu există o structură de tipul fondului de participare, organismul care execută fondul specific sau, atunci când autoritatea de management gestionează instrumentul financiar, autoritatea de management;

„Fondul european de dezvoltare regională (FEDR)” - oferă sprijin financiar pentru dezvoltarea și ajustarea structurală a economiilor regionale, pentru schimbare economică, creșterea competitivității, precum și cooperare teritorială în întreaga UE;

proiect integrat - un proiect este considerat integrat în sine dacă îndeplinește cel puțin una dintre următoarele condiții:

a) proiectul implică diferite sectoare (cum ar fi sectoarele sociale, economice și de mediu)

b) proiectul implică mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri).

2. Elemente de context - DEZVOLTARE TERITORIALĂ INTEGRATĂ

2.1 Priorități/ Obiective specifice (OS) selectate pentru susținerea dezvoltării teritoriale

Prin **Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027**, pentru **Obiectivul Specific 5.2. Promovarea dezvoltării locale integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în alte zone decât cele urbane**, se abordează dezvoltarea rurală, care are la bază prevederile articolelor 28 și 29 din Regulamentul UE 1060/2021, respectiv OUG nr. 156/2020 privind unele măsuri pentru susținerea dezvoltării teritoriale a localităților urbane și rurale din România cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, cu modificările și completările ulterioare.

La nivelul instrumentului se vor operaționaliza următoarele **activități în cadrul Obiectivului Specific (OS) 5.2.:**

1. Protejarea și valorificarea patrimoniului cultural în zone rurale

- restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea monumentelor istorice din patrimoniul UNESCO și patrimoniul cultural național (categoria A) din mediul rural;
- dezvoltarea de infrastructuri publice pentru valorificarea monumentelor istorice din patrimoniul UNESCO și patrimoniul cultural național (categoria A) din mediul rural (centre de informare, spații pentru expunere, etc); (proximitatea față de obiectivul de patrimoniu va fi o condiție obligatorie și va fi operaționalizată la nivel de Ghid specific).
- Aceste intervenții pot include, de asemenea, următoarele acțiuni complementare: dotări interioare (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare,





siguranță la foc, antiefracție), dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil, activități de marketing și promovare turistică a obiectivului restaurat, inclusiv digitalizarea acestuia, infrastructura digitală interactivă pentru vizitatori, crearea/modernizarea infrastructurilor conexe de utilitate publică;

2. Dezvoltarea infrastructurii publice de turism și activelor turistice publice în stațiunile turistice din mediul rural

- amenajarea obiectivelor turistice naturale de utilitate publică precum și crearea/modernizarea infrastructurilor conexe de utilitate publică;
- dezvoltarea de infrastructuri publice la scară mică pentru valorificarea atracțiilor turistice (complementar investiției principale);
- crearea și extinderea infrastructurii publice de agrement, inclusiv a utilităților aferente;
- activități de marketing și promovare turistică ale obiectivului finanțat;
- crearea/reabilitarea aleilor pietonale, pistelor pentru bicicliști, reabilitarea trotuarelor, strazi locale;
- crearea/reabilitarea/modernizarea/amenajarea spațiilor verzi (achiziția și montarea elementelor constructive de tipul alei, foisoare, pergole, grilaje etc.; plantarea/ gazonarea suprafețelor, inclusiv plantare arbori), realizarea sistemelor de irigații pentru spațiile verzi;
- construirea/ modernizarea căilor de acces la principalele obiective turistice naturale; aceste activități sunt eligibile numai în cazul în care se poate argumenta că valorificarea obiectivului turistic este afectată de infrastructura de acces deficitară;

Informațiile cu privire la finanțările disponibile și tipurile de activități eligibile specifice fiecărei priorități de investiție vor fi detaliate prin Ghidurile Specifice pentru fiecare operațiune din cadrul Obiectivului Specific (OS) 5.2.

2.2 Alocări financiare pe categorii de localități rurale (mii. euro FEDR + CN) și obiective specifice

<i>Obiectiv de Politică/ Prioritate/ Obiectiv specific FEDR selectat (O.S)</i>	<i>Operațiune/ acțiune specifică</i>	<i>Alocare dezvoltare rurală (Euro FEDR+ BS)*</i>
O.P 5/ P 7/ O.S 5.2 Promovarea dezvoltării locale integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în alte zone decât cele urbane	1. Protejarea și valorificarea patrimoniului cultural în zone rurale	15.788.235 EURO (13.420.000 Euro FEDR+ 2.368.235 Euro CN)
	2. Dezvoltarea infrastructurii publice de turism și activelor turistice publice în stațiunile turistice din mediul rural	17.647.059 EURO (15.000.000 Euro FEDR 2.647.059 Euro CN)
Total		33.435.294 EURO (28.420.000 Euro FEDR + 5.015.294 CN)





NOTĂ: Alocările financiare prezentate mai sus vor fi utilizate în cadrul apelurilor ce vor fi lansate în cadrul PR SV Oltenia, dedicate UAT din mediul rural și **nu reprezintă alocarea aferentă Strategiei de Dezvoltare Teritorială**. Strategia poate avea surse multiple de finanțare (de ex. buget local, etc).

2.3 Beneficiari

- ✓ Unitățile administrativ-teritoriale comune, definite conform prevederilor *OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare*;
- ✓ Consorții administrative (Parteneriatele dintre unitățile administrativ-teritoriale eligibile în cadrul apelului);
- ✓ Parteneriatele dintre unitățile administrativ-teritoriale eligibile și/sau cu Unitatea administrativ teritorială județul (în care comunele sunt situate).

3. STRATEGIA TERITORIALA SDL/SIDT

3.1 Elemente de conținut obligatorii

Strategiile teritoriale implementate în temeiul investițiilor teritoriale integrate sau a unui alt instrument teritorial de sprijinire a inițiativelor concepute de statul membru, **conțin, conform Art. 29 al Regulamentului (UE) 2021/1060, următoarele elemente:**

- (a) zona geografică vizată de strategie;
- (b) o analiză a nevoilor de dezvoltare și a potențialului zonei, inclusiv a interconexiunilor economice, sociale și de mediu;
- (c) o descriere a unei abordări integrate care răspunde nevoilor de dezvoltare identificate și potențialului zonei;
- (d) o descriere a implicării partenerilor, în conformitate cu articolul 8 al Regulamentului (UE) 2021/1060, în pregătirea și implementarea strategiei.

Conform dispozițiilor aceluiași Regulament, acestea pot să conțină, de asemenea, **o listă a operațiunilor care urmează să fie sprijinite**. Strategiile teritoriale se află sub responsabilitatea autorităților sau organismelor teritoriale competente. Documentele strategice existente referitoare la zonele vizate pot fi utilizate pentru strategiile teritoriale.

Atunci când lista operațiunilor (propunerilor de proiecte) care urmează să fie sprijinite nu a fost inclusă în strategia teritorială, autoritățile sau organismele teritoriale competente selectează operațiunile sau sunt implicate în selectarea operațiunilor.

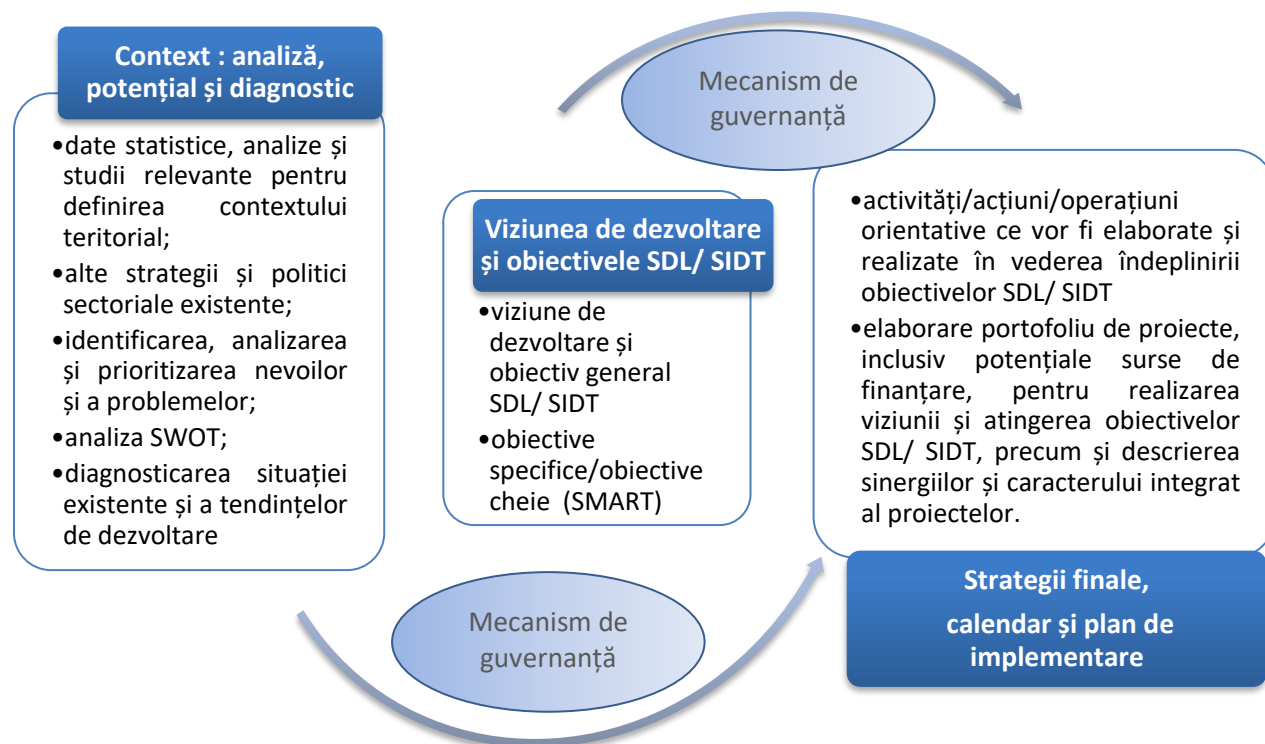
Atunci când pregătesc strategii teritoriale, autoritățile sau organismele menționate la alineatul (2) cooperează cu autoritățile de management competente pentru a stabili sfera de aplicare a operațiunilor care urmează să fie sprijinite în cadrul programului relevant. Operațiunile selectate respectă strategia teritorială. Se poate acorda sprijin pentru pregătirea și elaborarea strategiilor teritoriale. Cheltuielile efectuate pentru elaborarea strategiei vor fi eligibile în cadrul apelurilor de proiecte specifice și pot fi incluse în bugetul primului proiect depus.





De asemenea, în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2021/1058, FEDR ar trebui să ofere sprijin în cadrul obiectivului de politică 5 (OP 5) în mod integrat, pentru dezvoltarea economică, socială și de mediu bazată pe strategii teritoriale transsectoriale care utilizează instrumente de dezvoltare teritorială integrată pentru a asigura dezvoltarea armonioasă atât a zonelor urbane cât și a celor neurbane, dată fiind importanța consolidării legăturilor dintre zonele urbane și cele rurale.

În conformitate cu **HG 1076/2004 cu modificările și completările ulterioare**, strategiile de dezvoltare teritorială sunt asimilate planurilor sau programelor care pot avea efecte semnificative asupra mediului, prin urmare **se supun evaluării de mediu, fiind astfel necesară obținerea Deciziei finale/Deciziei etapei de încadrare emisă de autoritatea competentă privind Evaluarea Strategică de Mediu până la data depunerii spre avizare la AM PR SV Oltenia a SDL/ SIDT.**



Strategiile vor fi elaborate și implementate sub responsabilitatea autorităților publice locale din mediul rural și vor fi completate și de alte documente strategice (dacă este cazul), precum Planurile de calitate a aerului, etc.

3.2 Mecanism de guvernare

Pentru a asigura implementarea și operaționalizarea **investițiilor teritoriale în strategii de dezvoltare teritoriale**, se impune construirea/configurarea unui ecosistem al dezvoltării sustenabile care să aibă ca fundament principiile **bunei guvernante**, ca parte esențială a dezvoltării durabile, și care să asigure mecanismele necesare implicării în acest proces a tuturor factorilor interesați locali (administrația publică locală, agenți economici, ONG-urile, societatea civilă etc).





Buna guvernanta are la baza urmatoarele principii fundamentale: **este participativa, orientata spre consens, responsabila, transparenta, eficienta si eficace, echitabila si urmareste respectarea legii.**

Implicarea tuturor factorilor interesați locali in procesul decizional de gestionare a tuturor fazelor unei strategii asigura o plus valoare managementului si eficientizarea resurselor angajate. Pentru a stimula implicarea tuturor factorilor interesați locali si pentru ca procesul de comunicare sa fie de succes, autoritățile locale vor pune la dispozitie o serie de instrumente care sa faciliteze participarea si feedbackul atat online, cat si offline.

Mecanismul de guvernanta al SDL/ SIDT va fi structurat pe 3 niveluri:

- **nivelul operațional (sau executiv)** format din aparatul tehnic al primăriei care va avea rolul de a contribui la elaborarea SDL/SIDT, colectarea datelor pentru implementarea si monitorizarea SDL/SIDT;
- **nivelul strategic** format din persoane cu functie de decizie din cadrul APL, societate civila sau alți parteneri cu rol in selectarea proiectelor pe baza unor criterii/grile si avizarea SDL/SIDT;
- **nivelul decizional** cu rol in aprobarea SDL/SIDT si a listei de proiecte. Acest rol va reveni Consiliului Local.

Sistemul de guvernanta va trebui asigurat la nivel de UAT pentru teritoriul vizat, ceea ce presupune o cooperare pe mai multe niveluri (intre departamente si institutii publice care au atribuții in gestionarea obiectivelor publice sau de interes public in regiunea SV Oltenia), cat si implicarea partilor interesate din perspectiva abordării parteneriale (Articolul 8 din Regulamentul 1060/ 2021 - valabil pentru toate strategiile).

Procesele de monitorizare si evaluare se desfasoara pe doua niveluri: la nivelul PR SV Oltenia si la nivelul fiecărei strategii integrate.

- APL vor fi implicate in procesele de monitorizare si evaluare a strategiilor teritoriale integrate. Monitorizarea si evaluarea strategiilor se va realiza de catre APL prin intermediul sistemului de guvernanta si prin elaborarea unui raport anual ce va contine rezultatele monitorizării si autoevaluării strategiei pentru anul precedent.
- La nivelul PR SV Oltenia evaluarea si monitorizarea se face la nivel de strategie teritoriala integrata/ plan de actiune dar si la nivel de operatiune/ proiect in primul rand prin verificarea functionarii mecanismului de guvernanta, dar si prin evaluări/ reevaluări specifice in situatiile cand sunt propuse modificări ale planurilor de actiune.

3.3 Descriere procedura de selectie si prioritizare propuneri de proiecte

Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 mentioneaza la art. 29 faptul ca autoritățile teritoriale competente (autoritățile publice locale) responsabile cu implementarea strategiilor teritoriale integrate sunt implicate in selectarea operatiunilor care vor fi sprijinite prin intermediul programelor relevante.

Astfel, autoritățile publice locale responsabile cu implementarea SDL/SIDT vor avea in atribuții si cu selectia strategica a proiectelor/operatiunilor care vor primi finantare prin PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027 si prioritizarea acestora. Ulterior, proiectele prioritare selectate vor fi depuse pentru finantare in cadrul apelurilor de proiecte lansate de Autoritatea de management.





Selectarea și prioritizarea proiectelor ce vor contribui la realizarea obiectivelor strategiei se va face la nivel de fișă de proiect; criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect vor fi elaborate de nivelul strategic.

Ca urmare a aplicării procedurii de selecție și prioritizare, va fi elaborat un Raport de selecție și prioritizare care cuprinde cel puțin:

- Procedura/descrierea clară a procesului de selecție avizat/ă de structurile de conducere. Procedura este necesar să conțină termene și responsabilități pentru fiecare etapă;
- Criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect. Criteriile este necesar să includă aspecte legate de gradul de maturitate, contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor, sustenabilitatea financiară a proiectului, principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea, egalitatea de șanse, gen și nediscriminarea, caracterul integrat;
- Un model pentru fișa/propunerea de proiect **(care să includă aspecte legate de gradul de maturitate, contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor, sustenabilitatea financiară a proiectului, principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea, egalitatea de șanse, gen și nediscriminarea, caracterul integrat)**;
- Lista proiectelor prioritizate aprobată prin HCL și raportul final al procesului de selecție;
- Fișe de proiecte aferente O.S. 5.2;
- Grilele de selecție a fișelor asumate de evaluatori;
- Documente justificative care să ateste derularea campaniei publice de depunere a propunerilor de proiecte.

Etape orientative în aplicarea procedurii de selecție a proiectelor prioritare:

Lista generală de proiecte prioritare generate de obiectivele *SDL/SIDT* constituie punctul de plecare în selectarea și prioritizarea proiectelor. Pentru selectarea și prioritizarea proiectelor din *SDL/SIDT* finanțabile prin PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, autoritatea publică locală și partenerii selectați vor parcurge următoarele etape:

Etapa 1

Din lista generală de proiecte prioritare generate de obiectivele strategiei vor fi selectate proiectele care se încadrează în tipologia de finanțare pentru fiecare acțiune a Obiectivului Specific (O.S) 5.2 din PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, după caz, și se vor elabora fișele de proiecte corespunzătoare care vor include informații despre activitățile propuse, bugetul, calendarul de implementare și rezultatele estimate. Se vor întocmi astfel liste de proiecte, însoțite de fișele de proiecte corespunzătoare.

Etapa 2

Autoritatea publică locală și partenerii selectați în structura de guvernare stabilesc o serie de criterii specifice pentru prioritizarea proiectelor. Pentru proiectele selectate la Etapa 1, aferente unei acțiuni specifice a O.S 5.2 din PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, se va utiliza grila specifică pentru întocmirea Listei de proiecte prioritare din *SDL/SIDT* finanțabile din PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027.

Vor fi evidențiate în mod distinct, în cadrul listei de proiecte prioritizate, proiectele care se încadrează în alocarea dedicată și proiectele care se constituie în lista de rezervă.





Etapa 3

Lista/listele de proiecte prioritare finanțabile prin PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, aferente unei acțiuni specifice a O.S 5.2 din PR Sud-Vest Oltenia 2021-2027, după caz, va/vor fi supusă/e aprobării Consiliului Local.

Raportul de selecție și prioritizare poate fi elaborat/aprobat și ulterior aprobării strategiei. Raportul de selecție și prioritizare va fi depus odată cu Strategia.

Responsabilitatea **elaborării, implementării, monitorizării și evaluării strategiei, precum și a prioritizării proiectelor** este în sarcina APL. AM PR SV Oltenia va evalua abordarea integrată la nivelul strategiilor, va verifica conformitatea cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2021/1060.

4. CARACTERISTICI APEL

4.1 Tip apel

Apelul de documente strategice SDL/SIDT este necompetitiv cu termen limită de depunere.

Documentele strategice pot fi depuse doar în perioada menționată în Ghidul Solicitantului, la subcap.

4.2. Strategiile vor fi evaluate pe principiul „**primul depus, primul evaluat**”.

4.2 Dată lansare

Data lansării apelului de documente strategice: 11.03.2024.

Data începerii depunerii de documente strategice (SDL/SIDT): 11.04.2024 .

Data și ora închiderii apelului de documente strategice (SDL/SIDT): 31.08.2025.

Data și ora închiderii apelului de documente strategice se referă la data-limită de depunere a documentelor strategice pentru etapa de verificare a conformității administrative și a admisibilității SDL/SIDT.

4.3 Modalitate de depunere

Documentația se transmite în format electronic pe adresa de email a ADR SV Oltenia: office@adroltenia.ro. Toate documente transmise vor fi semnate electronic de reprezentantul legal al solicitantului sau persoana împuternicită. Adresa de înaintare va primi un nr. de înregistrare din partea ADR SV Oltenia.

❖ Documente solicitate la depunerea SDL/SIDT:

- *Adresa de înaintare;*
- *Strategia Teritorială/ SDL/SIDT (documentul integral);*
- *Raportul de selecție și prioritizare (Procedura/descrierea procesului avizat/ă de structurile de conducere, criteriile folosite la selectarea și prioritizarea fișelor de proiect, lista proiectelor prioritizate cu aprobarea HCL, raportul final al procesului de selecție, fișele de proiecte*





afere O.S. 5.2, grilele de selecție asumate de evaluatori, documente justificative care să ateste derularea campaniei publice de depunere a propunerilor de proiecte.)

- *Hotărârea Consiliului Local a UAT de aprobare a SDL/ SIDT;*
- *Hotărârea de constituire a Parteneriatului/Acordului de Asociere, dacă este cazul;*
- *Decizia finală/decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea competentă privind Evaluarea Strategică de Mediu, conform HG nr. 1076/2004;*
- *Declarația reprezentantului legal de asumare a Strategiei și cu privire la parcurgerea procesului de consultare publică, inclusiv documentele doveditoare în acest sens.*
- *Declarația reprezentantului legal al beneficiarului în care va certifica și va detalia procesul de implicare a partenerilor relevanți în elaborarea și/sau implementarea Strategiei.*

Notă:

Informații cu privire la **elementele de conținut orientative** pentru SDL/SIDT se găsesc în Anexa 4.

❖ **Descrierea activităților la nivelul AM PR SV Oltenia**

Numirea comisiei de verificare a conformității și admisibilității SDL/SIDT.

- Stabilirea comisiei de verificare se va realiza printr-o **decizie de numire** a membrilor comisiei a Directorului General AM PR SV Oltenia.
- Comisia va fi formată din minim 4 experți verficatori (*în funcție de încărcare*), un președinte de comisie cu drept de vot și 2 experți de rezervă.
- În cazul indisponibilității unui membru al comisiei de evaluare, locul acestuia va fi preluat de către un evaluator numit în lista de rezervă.

Repartizarea documentelor spre verificare de către comisie

- Președintele comisiei va face repartizarea documentelor spre verificare în ordinea intrărilor la secretariatul ADR SV Oltenia.

Verificarea conformității și admisibilității SDL/SIDT

- Membrii comisiilor de verificare vor parcurge documentele strategice și vor completa **Grilele de verificare a conformității și admisibilității SDL/SIDT (Anexele 1,2 și 3).**
- **Durata de verificare** este de 5 zile lucrătoare începând cu ziua stabilită în urma repartizării experților de către președintele comisiei. Experții verficatori pot solicita clarificări pentru ambele etape de evaluare (conformitate și admisibilitate).
- **Termenul de răspuns la clarificări** este de maxim 5 zile lucrătoare.
- Răspunsul va fi transmis pe e-mail-ul Secretariatului ADR SV Oltenia (office@adroltenia.ro), verificarea acestuia urmând să se realizeze în 3 zile lucrătoare.

Notă: *Experții verficatori au posibilitatea să solicite opinia unor experți independenți cu privire la îndeplinirea anumitor criterii din Grila SDL/SIDT*

Transmiterea adresei de răspuns cu privire la rezultatul evaluării





- După finalizarea etapelor descrise mai sus de către experții verificali, ADR SV Oltenia va transmite adresa de răspuns cu privire la rezultatul evaluării.

❖ **Contestații**

Un solicitant care se consideră nedreptățit de rezultatele procesului de evaluare și selecție poate formula în scris, o singură dată, o contestație cu același obiect care va fi trimisă spre soluționare Autorității de Management pentru Programul Regional SV Oltenia, în termen de **maxim 30 de zile calendaristice** de la data comunicării rezultatului procesului de evaluare și selecție, în caz contrar solicitantul nemaiputând depune contestație asupra respectivului rezultat.

Contestația se formulează în scris și se trimite prin email și va cuprinde:

- Datele de identificare ale contestatarului,
- Titlul strategiei
- Obiectul contestației
- Motivele de fapt și de drept,
- Dovezile pe care se întemeiază,
- Semnătura contestatarului sau a împuternicitului acestuia (în cazul documentelor trimise scanate) sau semnătura electronică a reprezentantului legal. Dovada calității de împuternicit a contestatarului se face potrivit legii.
- Copia scrisorii AMPR de înștiințare cu privire la rezultatul etapei de evaluare și selecție care face obiectul contestației.

Acestea se vor trimite pe adresa de e-mail: office@adroltenia.ro, subiectul e-mailului trebuind să includă numărul de înregistrare al adresei de înaintare prin care s-au depus documentele strategice.

Contestatarul nu poate să depună documente noi în susținerea cauzei. Contestația va fi soluționată la nivelul AM PR SV Oltenia în termen de 15 zile. Decizia AM PR SV Oltenia privind soluționarea contestației este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta la AM PR SV Oltenia o noua contestație pe marginea aceluiași subiect. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de modul de soluționare a contestației de către AM PR SV Oltenia se poate adresa instanțelor de Judecată abilitate în conformitate cu prevederile Legii 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5. CRITERII DE EVALUARE A STRATEGIEI

Principiul conform căruia se vor realiza verificările documentelor strategice este **”primul depus, primul evaluat”**.

Autoritatea de Management pentru PR SV Oltenia 2021-2027 va evalua abordarea integrată la nivelul strategiilor, va verifica conformitatea cu dispozițiile RDC și va evalua calitatea strategiilor, în baza unor criterii de evaluare (maturitatea, abordarea integrată – modul în care proiectele propuse spre finanțare sunt complementare cu alte proiecte din strategie, relevanța pentru obiectivele PR, etc).

Pragul de calitate pe care strategiile vor trebui să-l atingă este acela ca **toate criteriile din grila să fie îndeplinite. Autoritatea de Management va aviza strategiile înainte de depunerea proiectelor, prin prisma respectării acestor criterii.**





Verificarea strategiilor va include atât o parte de conformitate și respectarea unor criterii obligatorii de conținut și elaborare cât și o parte calitativă – admisibilitatea, în care va fi evaluată coerența, logica intervenției și aspectele legate de planificarea și monitorizarea implementării.

În etapele de evaluare a conformității și admisibilității, fiecare criteriu este evaluat cu da/nu; se pot cere clarificări/completări/îmbunătățiri. Verificarea strategiei de către comisia de evaluare se va face pe principiul 4 ochi. Termenul maxim pentru etapa de verificare este de 15 zile lucrătoare, perioadă ce cuprinde și solicitările de clarificări/completări ale documentelor. În caz bine justificat și documentat, se mai poate prelungi perioada de evaluare până la maxim 25 zile lucrătoare.

Este necesar ca la toate criteriile să se obțină calificativul "DA". În situația în care, și în urma clarificărilor, la unul dintre criterii calificativul va fi "NU", SDL/SIDT (inclusiv documentația obligatorie anexată) va fi respinsă.

Odată cu strategia vor fi verificate și aspectele legate de alegerea criteriilor de selecție a fișelor, raportul privind selecția și prioritizarea fișelor.

• **Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate**

- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul (actualizată);
- Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021;
- Programul Regional Sud-Vest Oltenia 2021-2027.

6. ANEXE

Anexa 1 - Grila de verificare a conformității administrative a SDL

Anexa 2 - Grila de verificare a admisibilității SDL

Anexa 3 – Grila de verificare a procedurii de selecție a fișelor de proiect

Anexa 4 – Elemente de conținut orientative pentru Strategii Teritoriale

Anexa 5 – Indicatori

Anexa 6 – Model orientativ fișa de proiect

Anexa 1 - Grila de verificare a conformității administrative a SDL/SIDT

Cerința/ Criteriul	DA	NU
1. Strategia este semnată de reprezentantul legal sau împuternicit, după caz, sau este anexată declarația de conformitate? (este anexată împuternicirea, dacă este cazul?)		
2. SDL/SIDT a fost aprobată prin HCL a UAT?		





Cerința/ Criteriul	DA	NU
3. Este anexată Decizia finală/decizia etapei de încadrare emisă de autoritatea competentă privind Evaluarea Strategică de Mediu, conform HG nr. 1076/2004?		
4. SDL/SIDT în forma depusă la ADR a fost supusă procesului de consultare publică și este anexată declarația reprezentantului legal al beneficiarului în care va certifica și va detalia parcurgerea acestui proces de consultare publică?		
5. Este anexata Lista de operațiuni prioritizate din cadrul documentului strategic, aprobată prin HCL, pentru care a fost identificată ca sursa de finanțare PR SV Oltenia 2021-2027 și Raportul de selecție și prioritizare (daca nu sunt incluse în strategie)?		

Anexa 2 - Grila de verificare a admisibilității SDL/SIDT

Cerința/ Criteriul	DA	NU
1. Orizontul de implementare al SDL/ SIDT se întinde cel puțin până la sfârșitul anului 2027?		
2. Strategia conține elementele obligatorii prevăzute de art. 29 din RDC? (a) zona geografică vizată de strategie;		
(b) o analiză a nevoilor de dezvoltare și a potențialului zonei, inclusiv a interconexiunilor economice, sociale și de mediu;		
(c) o descriere a unei abordări integrate care răspunde nevoilor de dezvoltare identificate și potențialului zonei;		
(d) o descriere a implicării partenerilor, în conformitate cu articolul 8, în pregătirea și implementarea strategiei.		
3. Strategia conține o evaluare a situației actuale?		
4. Sunt prezentate date/informații în vederea fundamentării analizei situației existente la nivelul ariei de studiu și a identificării nevoilor și a problemelor de dezvoltare?		
5. Datele/ informațiile colectate pentru definirea situației existente și pentru identificarea nevoilor și problemelor de dezvoltare/potențialului zonei sunt realiste, relevante și suficiente (sunt preluate din statistici și studii/analize relevante și actuale)?		
6. În cuprinsul secțiunilor componente ale SDL/SIDT sunt abordate integrat provocările economice, sociale, climatice, demografice și de mediu cu care		





Cerința/ Criteriul	DA	NU
se confruntă respectivul UAT, în conformitate cu cerința de la punctul (48) al Regulamentului (UE) 2021/1058 privind FEDR?		
7. Problemele-cheie, provocările și necesitățile sunt identificate, analizate și prioritizate?		
8. Sunt propuse opțiuni de soluționare a problemelor-cheie, provocărilor și necesităților?		
9. Există o logică clară de intervenție? (sunt corelate secțiunile privind analiza situației existente, nevoile identificate, viziunea de dezvoltare, obiectivele stabilite și măsurile de dezvoltare adoptate?)		
10. Există o analiză a riscurilor/un plan de diminuare a riscului în Strategie?		
11. Sunt descrise instrumente și activități de monitorizare și evaluare a implementării Strategiei? Sunt stabiliți indicatori pentru monitorizarea implementării și evaluării SDL/SIDT?		
12. Portofoliul de proiecte al SDL/SIDT 2021-2027 răspunde nevoilor de dezvoltare identificate și priorităților de dezvoltare ale UAT și are caracter integrat?		
13. Structura de management și implementare a SDL/SIDT este clar identificată (este prezentată pe scurt componenta acestei structuri/departament, prezentare atribuții cu privire la managementul și implementarea Strategiei, modalitatea/procedura de consemnare a progresului implementării SDL/SIDT)?		
14. În elaborarea și/sau implementarea Strategiei sunt implicați parteneri relevanți (de ex. ONG-uri, universități, mediul privat, consilii județene, instituții publice, alte UAT, etc. – se vor anexa dovezi), în conformitate cu cerința din Regulamentul CE 1060/2021, art. 8 și art. 29(1) lit. d). Este anexată declarația reprezentantului legal al beneficiarului în care va certifica și va detalia acest proces?		

Anexa 3 – Grila de verificare a procedurii de selecție a fiselor de proiect

Cerința/ Criteriul	DA	NU
1. Procedura de selecție a fiselor de proiect este aprobată/avizată de structurile de conducere?		





Cerința/ Criteriul	DA	NU
2. Este descris clar procesul de selecție a fiselor?		
3. Procedura prevede termene și responsabilități pentru fiecare etapă?		
4. Exista un model pentru fisa/propunerea de proiect?		
5. Criteriile includ aspecte legate de gradul de maturitate, contribuția proiectului la atingerea obiectivelor și indicatorilor, sustenabilitatea financiară a proiectului		
6. Criteriile includ aspecte legate de principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea, egalitatea de șanse, gen și nediscriminarea, caracterul integrat ?		
7. Sunt anexate grilele pentru fiecare fisa/propunere de proiect?		
8. Campania de depunere a propunerilor de proiecte a fost anunțată public?		
9. Lista propunerilor de proiecte primite a fost afișată pe site-ul APL?		

ANEXA 4 - ELEMENTE DE CONȚINUT ORIENTATIVE PENTRU STRATEGIILE TERITORIALE (S.T.)¹

SECȚIUNEA 1: CONTEXT STRATEGIC

1.1. Rolul strategiei integrate de dezvoltare teritorială

1.2. Concepte cheie și tendințe internaționale, regionale și locale

1.2.1. Contextul internațional

1.2.2. Contextul european

1.3. Strategii relevante la nivel național, regional și local

1.3.1. Strategii relevante la nivel național

1.3.2. Propunerile de arhitectură pentru programele operaționale 2021-2027

1.3.3. Strategii relevante la nivel regional

1.3.4. Contextul la nivelul județului

¹ pe baza metodologiei de elaborare a strategiei de dezvoltare teritorială zonală periurbană / metropolitană (MDLPA, 2020)





1.3.5. Strategii relevante la nivel local

1.4. Procesul de consultare și implicare a factorilor interesați

- 1.4.1. Cercetarea sociologică
- 1.4.2. Colectarea de provocări și soluții
- 1.4.3. Consultări tematice
- 1.4.4. Bugetare participativă

1.5. Stadiul implementării documentațiilor existente

SECȚIUNEA 2: ANALIZA SITUAȚIEI ACTUALE

- 2.1. Profil socio-demografic
- 2.2. Profil economic
- 2.3. Profil spațial și funcțional
- 2.4. Infrastructura de transport și mobilitate
- 2.5. Echiparea tehnico-edilitară
- 2.6. Servicii publice
- 2.7. Mediu și schimbări climatice
- 2.8. Profil și capacitate administrativă
- 2.9. Analiza SWOT

SECȚIUNEA 3: VIZIUNEA ȘI OBIECTIVELE DE DEZVOLTARE

- 3.1. Fundamentarea formulării viziunii și obiectivelor strategice
 - 3.1.1. Principii de planificare integrată
- 3.2. Concept de dezvoltare spațială
- 3.3. Viziunea 2030
- 3.4. Obiective strategice și specifice de dezvoltare

SECȚIUNEA 4: DIRECȚII DE ACȚIUNE. POLITICI ȘI PROGRAME DE DEZVOLTARE

- 4.1. Aspecte cheie în formularea politicilor și programelor
- 4.2. Lista politicilor și programelor de dezvoltare

SECȚIUNEA 5: PORTOFOLIUL DE PROIECTE

- 5.1. Lista completă a proiectelor (pe baza politicilor și programelor elaborate)
- 5.2. Mecanismul de prioritizare
- 5.3. Lista de proiecte prioritare și sursele de finanțare





SECȚIUNEA 6: IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

- 6.1. Responsabilitățile și planul de acțiune pentru implementarea strategiei
- 6.2. Sistemul de monitorizare și evaluare
- 6.3. O analiză a riscurilor/un plan de diminuare a riscului în implementarea SDT/SDL
- 6.4. Comunicarea cu beneficiarii proiectelor și promovarea strategiei

Anexa 5 - Indicatori

<p>RCO 74 – Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată</p> <p>Unitate de măsură: persoane</p>	<p>Definiția explicativă:</p> <p><i>Numărul de persoane acoperite de proiecte sprijinite de fonduri în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată.</i></p>
<p>RCO 75 - Strategii de dezvoltare teritorială integrată care beneficiază de sprijin</p> <p>Unitate de măsură: număr</p>	<p>Definiția explicativă:</p> <p><i>Numărul de contribuții la strategiile de dezvoltare teritorială integrată raportate de fiecare obiectiv specific care contribuie din fonduri în conformitate cu articolul 28 literele (a) și (c) din RDC.</i></p> <p><i>Valorile indicatorului măsoară așadar, la nivel de obiectiv specific, numărul de contribuții financiare la strategiile teritoriale.</i></p> <p><i>Acest indicator nu acoperă strategiile CLLD care sunt contabilizate în RCO80</i></p>
<p>RCO 76 – Proiecte integrate de dezvoltare teritorială</p> <p>Unitate de măsură: număr</p>	<p>Definiția explicativă:</p> <p><i>Numărul de proiecte integrate susținute în cadrul dezvoltării teritoriale integrate care sunt integrate în sine în conformitate cu articolul 28 din RDC.</i></p> <p><i>Un proiect este considerat integrat în sine dacă îndeplinește cel puțin una dintre următoarele condiții:</i></p> <p><i>a) proiectul implică diferite sectoare (cum ar fi sectoarele sociale, economice și de mediu),</i></p> <p><i>b) proiectul implică diferite teritorii administrative (ex: municipalități) și</i></p> <p><i>c) proiectul implică mai multe tipuri de părți interesate (autorități publice, actori privați, ONG-uri).</i></p>





Indicatori de realizare

Prioritate	Obiectiv Specific	Indicator de realizare	Unitate de măsură
Prioritatea 7. Dezvoltare teritoriala sustenabila	RSO5.2. Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele rurale (FEDR)	RCO 74 Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată	persoane
		RCO 75 Strategii de dezvoltare teritorială integrată care beneficiază de sprijin	contribuții la strategii
		RCO 76 Proiecte integrate de dezvoltare teritorială	proiecte

Alți indicatori de realizare aferenți Obiectivului Specific 5.2

Prioritate	Obiectiv Specific	Indicator de realizare	Unitate de măsură
Prioritatea 7. Dezvoltare teritoriala sustenabila	RSO5.2. Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele rurale (FEDR)	RCO 77 Numărul siturilor culturale și turistice care beneficiază de sprijin	situri culturale și turistice

Anexa 6 Model orientativ pentru Fișa de proiect

1.	Titlul proiectului	
2.	Beneficiarul proiectului/ Parteneri	
3.	Dreptul de proprietate asupra terenurilor sau clădirilor (dacă este cazul)	
4.	Descriere proiect (Principalele lucrări și activități, în câteva fraze)	
5.	Rezultate estimate (Se vor corela cu activitățile și cu indicatorii priorității la care se aplică)	
6.	Sursele de finanțare identificate	





	Încadrarea ideii de proiect în cadrul priorității P7- Dezvoltare teritorială sustenabilă a PR SV Oltenia 2021- 2027	
7.	Gradul de maturitate al proiectului (Studiu de prefezabilitate/ Studiu de fezabilitate/ Proiect tehnic și detalii de execuție/ Studii de trafic/ Studii de marketing/ Sondaje/ Alte studii)	
8.	Calendar orientativ (durata proiectului și perioada estimată de punere în aplicare)	
9.	Bugetul estimat al investiției și sustenabilitatea finanțiară a proiectului	
10	Contribuția proiectului la dezvoltarea durabilă	
11	Ideea de proiect permite aspecte legate de principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea, egalitatea de șanse, gen și nediscriminarea	
12	Ideea de proiect are caracter integrat ?	
13.	Alte informații relevante	

